



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

www.ulpravda.ru

№ 80 (23.913) ЧЕТВЕРГ, 16 ИЮНЯ 2016 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 июня 2016 г. № 258-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 19.12.2013 № 620-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в приложение № 4 к постановлению Правительства Ульяновской области от 19.12.2013 № 620-П «О порядке осуществления части полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно» следующие изменения:

- 1) пункт 1.1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции: «1.11. Инвалиды либо лица, представляющие его интересы, для получения компенсации обращаются в ОКУЗУСН с заявлением о возмещении расходов по приобретению ТСР (изделия) и (или) оказанию услуги по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее - заявление). С заявлением предоставляются: документы, подтверждающие расходы по самостоятельному приобретению ТСР (изделия) и (или) оказанию услуги инвалидом за собственный счет; документ, удостоверяющий личность; индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида; страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).»;
 - 2) раздел 2 признать утратившим силу.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора области А.И. Якунин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июня 2016 г. № 259-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.11.2014 № 499-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.11.2014 № 499-П «О проведении ежегодного областного конкурса научных и публицистических работ «Мы - многонациональный народ России» следующие изменения:

- 1) пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодного областного конкурса научных и публицистических работ «Мы - многонациональный народ России.»;
- 2) в приложении № 1:
 - а) обозначение заменить грифом утверждения следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Ульяновской области
от 05 июня 2016 г. № 499-П»;

- б) в пункте 1.7 раздела 1 слово «марта» заменить словом «января»;
 - в) в разделе 3:
 - а) дополнить новым пунктом 3.2 следующего содержания: «3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.»;
 - б) пункты 3.2-3.14 считать соответственно пунктами 3.3-3.15;
 - 3) приложение № 2 признать утратившим силу.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области С.И. Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июня 2016 г. № 260-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.10.2014 № 466-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

Внести в Порядок назначения и предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов за наём (поднаём) жилого помещения детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области, утвержденный постановлением Правительства Ульяновской области от 14.10.2014 № 466-П «О предоставлении ежемесячной денежной компенсации расходов за наём (поднаём) жилого помещения детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области», следующие изменения:

- 1) в пункте 2 слова «на очередной финансовый год и плановый период, в рамках» заменить словами «на финансовое обеспечение реализации»;
- 2) в пункте 4 цифры «3000» заменить цифрами «4000»;
- 3) пункт 5 изложить в следующей редакции: «5. Для назначения ежемесячной компенсации гражданам представляется в Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) следующие документы:
заявление о назначении ежемесячной компенсации по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);
договор найма (поднайма) жилого помещения, срок действия которого на день подачи заявления не истек;
документы, подтверждающие внесение платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения; документ, содержащий сведения о реквизитах банковского счёта, открытого на имя гражданина в банке.
Одновременно с представлением в Министерство заявления и иных предусмотренных пунктом документов гражданин предъявляет документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации его личность.
Заявление и иные предусмотренные настоящим пунктом документы могут быть представлены в Министерство уполномоченным или законным представителем гражданина, при этом уполномоченным или законным представителем гражданина одновременно с перечисленными в настоящем пункте документами предъявляет документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.»;
- 4) в приложении № 1:
 - а) в абзаце первом слова «3000 (Трёх тысяч)» заменить словами «4000 (Четырёх тысяч)»;
 - б) в абзаце пятом слова «через кредитное учреждение» заменить словами «на банковский счёт, открытый на мое имя»;
 - в) в абзаце шестом слово «строительство» заменить словами «промышленности, строительства»;
 - г) в абзаце первом приложения № 2 слово «строительство» заменить словами «промышленности, строительства».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области С.И. Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2016 г. № 261-П

г. Ульяновск

О проведении пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области

В целях организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области, Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Провести в период с 2016 по 2018 год пилотный проект по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области.
2. Предоставить в 2016 году образовательным организациям высшего образования, вошедшим в пилотный проект, гранты в форме субсидий в целях финансового обеспечения части расходов, связанных с реализацией пилотного проекта.
3. Утвердить прилагаемое Положение о проведении пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области.
4. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных Министерству образования и науки Ульяновской области на соответствующие цели на очередной финансовый год и плановый период.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области С.И. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 06 июня 2016 г. № 261-П

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области (далее - Пилотный проект).

2. Пилотный проект проводится с целью апробации организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области (далее - образовательная организация высшего образования).

3. Основными задачами Пилотного проекта являются:

- 1) повышение качества образования обучающихся;
 - 2) создание и апробирование модели организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования;
 - 3) обобщение и распространение педагогического опыта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования.
4. Организатором Пилотного проекта является Министерство образования и науки Ульяновской области (далее - Организатор).
5. Организатор осуществляет следующие функции:
- 1) устанавливает сроки реализации Пилотного проекта, порядок подачи заявки и документов для участия в Пилотном проекте;
 - 2) определяет форму представления результатов достижения целевых показателей реализации Пилотного проекта;
 - 3) принимает решения о конкурсном отборе образовательных организаций высшего образования для участия в Пилотном проекте, об исключении образовательной организации высшего образования из Пилотного проекта;
 - 4) утверждает список образовательных организаций высшего образования, вошедших в Пилотный проект;
 - 5) направляет уведомление образовательным организациям высшего образования, вошедшим в Пилотный проект, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Организатором;
 - 6) заключает соглашения о предоставлении образовательной организации высшего образования субсидии на реализацию Пилотного проекта;
 - 7) осуществляет контроль за организацией профильного обучения в образовательных организациях высшего образования в рамках реализации Пилотного проекта;
 - 8) обеспечивает:
информирование не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки образовательных организаций высшего образования об их участии в Пилотном проекте либо об отказе в участии в Пилотном проекте;
информирование организаций высшего образования о предоставлении субсидии на реализацию Пилотного проекта;

информационное сопровождение реализации Пилотного проекта.

6. Образовательные организации высшего образования, желающие принять участие в Пилотном проекте, должны проводить приём обучающихся для профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ульяновской области на основе отбора по результатам образовательной деятельности и (или) собеседования, проведённого в целях выявления интереса обучающихся к углублённому изучению соответствующего учебного предмета и склонности учащихся к профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

7. К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по учебным предметам соответствующих профилей, результаты участия в этапах всероссийской олимпиады школьников (победитель/призёр).

Образовательные организации высшего образования представляют Организатору заявку на участие в Пилотном проекте и следующие документы:

- 1) копии учредительных документов;
 - 2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы среднего общего образования;
 - 3) справки из налогового органа и государственных внебюджетных фондов на последнюю отчётную дату об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;
 - 4) копии документов, подтверждающих организацию профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (образовательная программа, учебный план и др.).
- Заявка на участие в Пилотном проекте открывается в случаях:
- 1) наличия в данной заявке и прилагаемых к ней документах неполных или недостоверных сведений;
 - 2) приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы среднего общего образования.

6. В целях обеспечения приёма документов для участия на конкурсной основе в Пилотном проекте, проведения анализа и оценки эффективности достижения целевых показателей реализации Пилотного проекта создаётся конкурсная комиссия по проведению и реализации Пилотного проекта (далее - конкурсная комиссия), состав и регламент работы которой утверждаются Организатором.

В состав конкурсной комиссии включаются представители Организатора, образовательных и общественных организаций Ульяновской области.

- 1) приём заявок, документов от образовательных организаций высшего образования, их регистрация, проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, и их соответствие условиям проведения Пилотного проекта;
- 2) рассмотрение представленных документов в соответствии с критериями конкурсного отбора, предусмотренными приложением № 1 к настоящему Положению;
- 3) подготовку заключения о результатах конкурсного отбора образовательных организаций высшего образования, вошедших в Пилотный проект;
- 4) сбор и анализ информации для оценки эффективности достижения образовательными организациями высшего образования, вошедшими в Пилотный проект, целевых показателей его реализации;
- 5) рассмотрение жалоб родителей (законных представителей) обучающихся и замечаний со стороны органов государственного контроля (надзора) в связи с организацией образовательными организациями высшего образования, вошедшими в Пилотный проект, по организации профильного обучения;
- 7) взаимодействие с органами государственного контроля (надзора) в целях получения информации о выявленных ими нарушениях, связанных с организацией профильного обучения образовательными организациями высшего образования, вошедшими в Пилотный проект;
- 8) подготовку заключения о достижении образовательными организациями высшего образования, вошедшими в Пилотный проект, целевых показателей его реализации, предложения об исключении образовательных организаций из Пилотного проекта;
- 9) рассмотрение вопросов, связанных с организацией и проведением Пилотного проекта.

Результаты работы конкурсной комиссии оформляются протоколом и утверждаются Организатором.

8. Образовательные организации высшего образования, не вошедшие в Пилотный проект, имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществлённых) в ходе проведения конкурсного отбора, в том числе повлекших за собой нарушение их прав, при проведении конкурсного отбора.

Образовательные организации высшего образования, не вошедшие в Пилотный проект, в случае несогласия с результатами конкурсного отбора в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Организатором имеют право направить письменное обращение Организатору.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является письменное обращение образовательной организации высшего образования, не вошедшей в Пилотный проект, на действия (бездействие) лиц, участвующих в проведении конкурсного отбора.

Письменное обращение рассматривается в течение 7 календарных дней со дня регистрации данного обращения.

По результатам рассмотрения письменного обращения принимаются меры, направленные на восстановление или защиту прав, свобод и законных интересов образовательных организаций высшего образования, не вошедших в Пилотный проект, даётся письменный ответ по существу поставленных в письменном обращении вопросов, обеспечивается направление ответа на письменные обращения по почтовому адресу, указанному в обращении.

Образовательные организации высшего образования, не вошедшие в Пилотный проект, также вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе проведения конкурсного отбора, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Образовательные организации высшего образования, вошедшие в Пилотный проект, обязаны осуществлять реализацию Пилотного проекта на протяжении не менее одного года и выполнять условия проведения Пилотного проекта, предусмотренные приложением № 3 к настоящему Положению.

Образовательные организации высшего образования, вошедшие в Пилотный проект, вправе самостоятельно выйти из Пилотного проекта не ранее чем через год с момента включения в Пилотный проект, направив Организатору соответствующее заявление.

10. В случае исключения образовательной организации высшего образования из Пилотного проекта обучающимся таких образовательных организаций гарантируется продолжение образования в государственных общеобразовательных организациях Ульяновской области либо муниципальных общеобразовательных организациях.

11. Образовательные организации высшего образования, вошедшие в Пилотный проект, получают грант в форме субсидии на реализацию Пилотного проекта (далее - субсидия).

Размер субсидии образовательным организациям высшего образования определяется по формуле:

$S = Nq \times Sd$, где:
S - объём субсидии, предоставляемой образовательной организации высшего образования;

Nq - норматив расходов на одного обучающегося образовательной организации высшего образования, установленный в соответствии с нормативами расходов на реализацию находящихся на территории муниципального образования общеобразовательными организациями образовательных программ среднего общего образования через урочную деятельность в расчёте на одного обучающегося, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области;

Sd - численность обучающихся образовательных организаций высшего образования, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в рамках урочной деятельности, определяемая на основании сведений, представляемых Организатором образовательными организациями высшего образования по форме, предусмотренной приложением № 4 к настоящему Положению.

12. Субсидия предоставляется до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, утверждённых законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Организатором с образовательной организацией высшего образования (далее - получатель), в котором предусматриваются:

- цели предоставления субсидии;
 - сроки использования субсидии;
 - порядок и сроки представления отчётности об использовании субсидии;
 - порядок возврата субсидии;
14. На основании соглашения Организатор перечисляет на открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации банковский счёт получателя средств по мере их поступления из областного бюджета Ульяновской области.

15. Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидии, с учётом сроков реализации Пилотного проекта.

16. Получатель субсидии ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет Организатору отчёт об использовании субсидии по установленной форме.

17. Получатель несёт ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, выделенной из областного бюджета Ульяновской области.

18. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется возврат субсидии.

19. Основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области являются:

- 1) нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае нецелевого использования;
- 2) установление факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений.

Не использованные в отчётном финансовом году остатки средств субсидии также подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области.

20. Организатор обеспечивает возврат средств, предоставленных в виде субсидии, в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 3 календарных дней со дня установления соответствующих нарушений, требования о необходимости возврата на лицевой счёт Организатора средств, предоставленных в виде субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

21. Организатор и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению

КРИТЕРИИ конкурсного отбора		
№ п/п	Критерий	Балл
1.	Соответствие документов, представленных образовательными организациями высшего образования, целям и задачам пилотного проекта (далее - конкурсная комиссия), состав и регламент работы которой утверждаются Организатором.	0 - 3
2.	Создание условий образовательными организациями высшего образования для осуществления образовательной деятельности, предусмотренной приложением № 2 к Положению	0 - 7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ целевых показателей проведения пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области

1. Доля выпускников, принятых на обучение в рамках проведения пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области (далее - образовательные организации высшего образования), в образовательную организацию высшего образования (далее - выпускники), успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, в числе обучающихся, допущенных к государственной итоговой аттестации, не менее 100%.

2. Средний балл единого государственного экзамена выпускников образовательной организации высшего образования по всем учебным предметам не ниже среднего по Ульяновской области.

3. Наличие обучающихся - победителей и призёров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад.

4. Наличие обучающихся - победителей и призёров всероссийских и международных конкурсов проектных и учебно-исследовательских работ.

5. Доля выпускников образовательной организации высшего образования, поступивших в образовательные организации высшего образования по соответствующему профилю, в общем числе выпускников этой организации не менее 60%.

6. Отсутствие обоснованных замечаний со стороны органов государственного контроля (надзора) в связи с организацией обучения в образовательных организациях высшего образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ условий проведения пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области

1. Соблюдение требований законодательства в сфере образования к организации образовательной деятельности для реализации образовательных программ среднего общего образования образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Ульяновской области (далее - образовательные организации высшего образования). Реализация образовательной программы среднего общего образования в здании, соответствующем санитарно-эпидемиологическим требованиям к зданию общеобразовательной организации.
2. Достижение образовательными организациями высшего образования целевых показателей проведения пилотного проекта по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования, реализующих образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Ульяновской области (далее - Пилотный проект).

17 июня в Железнодорожном районе Ульяновска пройдёт единый день приёма граждан

Приём граждан состоится с 14.00 до 18.00 в администрации Железнодорожного района (ул. Героев Свири, 11).

В рамках мероприятия граждане смогут задать свои вопросы главе администрации Железнодорожного района, а также руководителям следующих отраслевых подразделений администрации города: управления по охране окружающей среды, управления административно-технического контроля, управления образования, управления по реализации социально значимых программ и проектов, управления культуры и организации досуга населения, комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту, управления дорожного хозяйства и транспорта, управления ЖКХ, управления муниципальной собственностью, управления по работе с правоохранительными органами и профилактике коррупционных проявлений, правового управления, управления по развитию предпринимательства, инвестициям и потребителю рынка, МБУ «Контакт-центр при главе города Ульяновска».

Обращаем ваше внимание на то, что личный приём проводится в порядке живой очереди при предоставлении документа, удостоверяющего личность (паспорта).
Подробную информацию можно уточнить по телефону (8422) 73-53-33 - администрация Железнодорожного района Ульяновска.

www.ulpravda.ru

3. Прохождение образовательными организациями высшего образования процедуры государственной аккредитации по образовательной программе среднего общего образования в течение двух лет со дня включения образовательной организации высшего образования в Пилотный проект.

4. Представление образовательными организациями высшего образования ежегодного отчёта о результатах достижения целевых показателей реализации Пилотного проекта по установленной Министерством образования и науки Ульяновской области форме до 15 августа текущего года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

СВЕДЕНИЯ

о численности обучающихся образовательных организаций высшего образования, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в рамках урочной деятельности

(наименование организации высшего образования)		
№ п/п	Класс	Численность обучающихся
1.	10 класс	
2.	11 класс	

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2016 г. № 262-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 01.08.2014 № 338-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 01.08.2014 № 338-П «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных казенных образовательных организаций Ульяновской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «образовательных» исключить;
- 2) в абзаце первом и втором слова «образовательных» исключить;
- 3) в Положении об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных казенных образовательных организаций Ульяновской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:
 - а) в наименовании слово «образовательных» исключить;
 - б) в разделе 1:
 - в пункте 1.1 слово «образовательных» исключить, слово «образовательных» исключить;
 - в абзаце первом пункта 1.2 слово «образовательных» исключить;
 - в абзаце втором пункта 1.3 и абзаце втором пункта 1.4 слово «образовательных» исключить;
 - пункт 5 признать утратившим силу;
 - в) в разделе 2:
 - в наименовании слово «образовательных» исключить;
 - в пунктах 2.1 и 2.3 слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 2.4 слово «образовательной» исключить;
 - в пункте 2.5 слово «образовательных» исключить;
 - г) в разделе 3:
 - в абзаце первом и пятом пункта 3.1 слово «образовательных» исключить;
 - в пунктах 3.2 и 3.3 слово «образовательных» исключить;
 - в абзаце первом пункта 3.4 слово «образовательных» исключить;
 - в пунктах 3.5 и 3.6 слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 3.8:
 - в подпункте 3.8.1 слово «образовательных» исключить;
 - подпункт 3.8.2 признать утратившим силу;
 - в пункте 3.9:
 - в абзаце первом слово «образовательных» исключить;

«Организацию»;

- д) в пункте 3.11 слово «образовательной» исключить;
- е) в абзаце первом пункта 4.1 слово «образовательных» исключить;
- в абзацах первом и шестом пункта 4.2 слово «образовательных» исключить;

в пункте 4.3 слово «образовательных» исключить, слово «образовательной» исключить;

- в пункте 4.4 слово «образовательных» исключить;
- в абзаце пятом пункта 4.5 слово «образовательной» исключить;
- в абзаце третьем пункта 4.6 слово «образовательных» исключить;
- в абзацах первом и втором пункта 4.8 слово «образовательной» исключить;

в абзаце первом пункта 4.9 слова «по основному месту работы» исключить;

- в абзацах первом - третьем пункта 4.11 слово «образовательной» исключить;
- в пункте 4.12 слово «образовательных» исключить, слово «образовательной» исключить;
- в пункте 4.13:
 - в абзаце первом слово «образовательной» исключить, после слова «снижается» дополнить словами «с учётом мнения первичной профсоюзной организации»;

в абзаце восьмом слово «образовательной» исключить;

- в абзацах первом и втором пункта 4.14 слово «образовательных» исключить;
- е) в разделе 5:
 - в наименовании слово «образовательных» исключить;
 - в абзацах первом - третьем пункта 5.1 слово «образовательных» исключить;

в абзацах первом и втором пункта 5.2 слово «образовательной» исключить;

- в пункте 5.3 слово «образовательных» исключить;
- в пункте 5.4:
 - в абзаце первом слово «образовательных» исключить, слово «образовательной» исключить;
 - в абзаце втором слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 5.5 слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 5.6:
 - в абзаце первом слово «образовательной» исключить, слово «образовательных» исключить;
 - в абзаце втором слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 5.8 слово «образовательной» исключить;
 - в пункте 5.9 слово «образовательных» исключить;

ж) в разделе 6:

- в пункте 6.2 слово «образовательных» исключить;
- в пункте 6.4 слово «образовательных» исключить, слово «образовательной» исключить;
- в пункте 6.5 слово «образовательных» исключить, слово «образовательная» исключить;
- в пункте 6.10:
 - в абзаце первом слово «образовательных» исключить, слово «образовательной» исключить;
 - в абзаце втором слово «образовательной» исключить;

в абзацах первом и втором пункта 6.11 слово «образовательной» исключить;

- з) в разделе 7:
 - в наименовании слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 7.1 слово «образовательных» исключить;
 - в абзацах первом и втором пункта 7.2 слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 7.3 слово «образовательной» исключить;
 - в пункте 7.4 слово «образовательных» исключить;
 - в пункте 7.5 слово «образовательной» исключить, слово «образовательных» исключить;

и) в приложении № 1:

- в наименовании слово «образовательных» исключить;
- в преамбуле слово «образовательных» исключить, слово «образовательные» исключить;

дополнить пунктами 4-10 следующего содержания:

«4. По должности, отнесённым к профессиональной квалификационной группе «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 4557 рублей.

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Медицинский и фармацевтический персонал второго уровня»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Table with 2 columns: qualification level (2, 3, 4, 5) and coefficient (K=0.12, 0.18, 0.25, 0.3)

6. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Врачи и провизоры», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 6166 рублей.

Table with 2 columns: qualification level (1-4) and coefficient (K=0.0, 0.1, 0.12, 0.15)

7. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским образованием (врач-специалист, провизор)», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 7080 рублей.

Table with 2 columns: qualification level (1-2) and coefficient (K=0.0, 0.2)

8. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 5305 рублей.

Table with 2 columns: qualification level (1-2) and coefficient (K=0.0, 0.2)

9. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, по которым установлена должностная категория: вторая категория - К = 0,4», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 6102 рубля.

Table with 2 columns: qualification level (1) and coefficient (K=0.4, 0.36, 0.3, 0.28)

10. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 5862 рубля.

Table with 2 columns: qualification level (1) and coefficient (K=0.4, 0.36, 0.3, 0.28)

11. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии высшего звена, по которым установлена должностная категория: первая категория - К = 0,45», высшая категория - К = 0,56», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 7080 рублей.

Table with 2 columns: qualification level (1) and coefficient (K=0.4, 0.36, 0.3, 0.28)

12. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг», базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - 5862 рубля.

Table with 2 columns: qualification level (1) and coefficient (K=0.26)

13. В наименовании слова «образовательных» исключить; в преамбуле слово «образовательных» исключить;

14. В наименовании слова «образовательных» исключить; в разделе 1: в абзаце первом слово «образовательных» исключить, слово «образовательных» исключить;

15. В абзаце пятом слово «образовательных» исключить, слово «образовательных» исключить;

16. В пунктах 3.1 и 3.3 раздела 3 слово «образовательной» исключить.

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06 июня 2016 г. г. Ульяновск № 263-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 17.04.2015 № 169-П

Внести в пункт 5.1 раздела 5 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающим социальные услуги, утвержденным постановлением Правительства Ульяновской области от 17.04.2015 № 169-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающими социальные услуги», изменение, изложить его в следующей редакции:

«5.1. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получения субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.»

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06 июня 2016 г. г. Ульяновск № 264-П

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 01.09.2010 № 286-П «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

1) в приложении № 1: а) в подпункте «а» пункта 6 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области»;

б) в пункте 14: абзац первый подпункта «а» изложить в следующей редакции: «а) представлять лицом, принявшим решение о проведении проверки, в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению, утвержденное постановлением Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 27 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению», материалы проверки, свидетельствующих»;

в) в абзаце первом подпункта «б» слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области»;

г) в пункте 15: а) в пункте 15 слова «О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «О порядке подачи обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов»;

б) в пункте 17 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской обла-

сти, который» заменить словами «должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области, которое»;

д) в пункте 15¹ слова «управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области»;

е) в пункте 15² слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области»;

ж) в подпункте «б» пункта 16 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» заменить словами «, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области»;

з) в подпункте «а» пункта 20 слова «и соблюдения государственных гражданскими служащими требований к служебному поведению, утвержденное постановлением Губернатора Ульяновской области от 05.11.2009 № 73» заменить словами «и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению, утвержденное постановлением Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 27 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению»;

и) в пункте 35 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» заменить словами «, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Правительстве Ульяновской области»;

2) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 01 сентября 2010 г. № 286-П

СОСТАВ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Table with 2 columns: Name and Position (Chairman, Deputy Chairman, Secretary, Members)

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 09.09.2011 № 433-П «О порядке подачи обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в приложении № 1: а) в пункте 2 слова «управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Департамент)»;

б) в пункте 3 слова «управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Департамент)»;

в) в пункте 31 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «Департамент»;

г) в пункте 4 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словом «Департамент»;

д) в приложении № 1 к Порядку подачи обращения гражданина в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов слова «Начальнику управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «Начальнику управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области»;

2) в приложении № 2: а) в пункте 2 слова «управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Департамент)»;

б) в пункте 3 слова «управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Департамент)»;

в) в приложении № 1 к Порядку подачи заявления государственно-гражданского служащего Правительства Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов слова «Начальнику управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «Начальнику управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области»;

3) в приложении № 3: а) в пункте 2 слова «управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Департамент)»;

б) в пункте 3 слова «управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Департамент)»;

г) в пункте 4 слова «управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «Начальнику управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области»;

4) в приложении № 4: а) пункт 3 изложить в следующей редакции: «3. Уведомление государственным гражданским служащим подается в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»

Уведомление государственным гражданским служащим подается на имя Губернатора Ульяновской области в управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) и оформляется в форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.»;

б) абзац второй пункта 4 признать утратившим силу; дополнить пунктами 4¹ и 4² следующего содержания: «4¹. Уведомление направляется Губернатору Ульяновской области для личного рассмотрения. Он может принять решение о передаче уведомления в комиссию.»

4². Уведомление, в отношении которого принято решение о передаче в комиссию, может быть направлено по поручению Губернатора Ульяновской области или председателя комиссии в Управление.»;

г) дополнить пунктами 6¹-6⁶ следующего содержания: «6¹. Губернатором Ульяновской области или председателем комиссии по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений: а) признать, что у государственного гражданского служащего, направившего уведомление, конфликт интересов при исполнении должностных обязанностей отсутствует; б) признать, что у государственного гражданского служащего, направившего уведомление, имеется личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; в) признать, что государственным гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.»

https://twitter.com/ul_MediaCenter https://www.facebook.com/ulpravda https://vk.com/ulpravदानews

вышним уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

6². В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6¹ настоящего Порядка, Губернатором Ульяновской области он в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному гражданскому служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

6³. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 6¹ настоящего Порядка, председателем комиссии он представляет доклад Губернатору Ульяновской области.»

д) в приложении № 1 к Порядку подачи уведомления государственным гражданскими служащими Правительства Ульяновской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, слова «Начальнику управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области» заменить словами «Губернатору Ульяновской области»;

3. Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Правительства Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2013 № 182-П «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Правительства Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», следующие изменения:

1) абзац двенадцатый изложить в следующей редакции: «Ведущий консультант департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области»;

2) абзац двенадцатый изложить в следующей редакции: «Главный специалист-эксперт департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области»;

4) абзац двенадцатый признать утратившим силу.

4) абзац двенадцатый признать утратившим силу.

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 09 июня 2016 г. г. Ульяновск № 265-П

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2005 № 227 «Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей областных государственных унитарных предприятий, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 27.12.2005 № 227 «Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей областных государственных унитарных предприятий», изменение, изменить в нём слова «экономического развития» словами «развития конкуренции и экономики».

2. Внести в изложение приложения № 6 к постановлению Правительства Ульяновской области от 08.11.2007 № 390 «О повышении эффективности управления областными государственными унитарными предприятиями, областными государственными учреждениями, акциями, долями в уставных капиталах, принадлежащих Ульяновской области» изменение, заменить в нём слова «экономического развития» словами «развития конкуренции и экономики».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 27.02.2012 № 90-П «Об утверждении Перечня исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) на территории Ульяновской области, и Перечня должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 6 приложения № 1 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

2) в абзаце первом пункта 6 приложения № 2 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

4. Внести в Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов), утвержденный постановлением Правительства Ульяновской области от 11.03.2012 № 113-П «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов)», следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 1.10 раздела 1 приложения № 1 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

2) в пункте 2: а) в пункте 2.6 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

б) в пункте 2.12 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

3) в Положении о системе оплаты труда работников областных государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития Ульяновской области: а) в наименовании слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

б) в пункте 1.1 раздела 1 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

в) в абзаце пятом пункта 4.14 раздела 4 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики».

7. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.02.2016 № 20-П «О разрабке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности» следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 1.10 раздела 1 приложения № 1 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики»;

2) в пункте 1 приложения № 2 слова «экономического развития» заменить словами «развития конкуренции и экономики».

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 09 июня 2016 г. г. Ульяновск № 266-П

Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы

В целях поддержки базовых общеобразовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области, обеспечивающих профильное обучение, Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Провести в 2016 году областную конкурцию проектов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы (прилагается).

2. Предоставить победителю областного конкурса проектов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы (прилагается).

3. Утвердить Порядок предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы (прилагается).

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ www.ulpravda.ru

5. Установить, что предоставляемая в 2016 году субсидия из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы не подлежит перераспределению на исполнение иных бюджетных обязательств.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН постановлением Правительства Ульяновской области от 09 июня 2016 г. № 266-П

ПОРЯДОК предоставления в 2016 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии из областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее также - муниципальные образования) в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей образования (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы (далее - субсидия).

2. Субсидия направляется на финансовое обеспечение внедрения в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области (далее - базовые муниципальные общеобразовательные организации), модели профильного обучения информационно-технологической направленности субсидии муниципальному образованию являются:

а) наличие в бюджете соответствующего муниципального образования бюджетных ассигнований на обеспечение расходного обязательства, на исполнение которого предоставляется субсидия, в размере не менее 3 процентов от общего объема расходов, связанных с реализацией проекта по внедрению модели профильного обучения информационно-технологической направленности (далее также - Проект);

б) установление запрета на подтверждение администрацией соответствующего муниципального образования обязанности оплатить за счет бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, денежные обязательства перед поставщиками (подрядчиками, исполителями) в отсутствие фактически поставленных (выполненных, оказанных) ими товаров (работ, услуг), подлежащих в соответствии с условиями муниципальных контрактов, иных договоров оплате только после поставки (выполнения, оказания), и оплаты администратором соответствующего муниципального образования и базовыми муниципальными общеобразовательными организациями таких денежных обязательств;

в) наличие в муниципальном образовании базовой муниципальной общеобразовательной организации, обеспечивающей внедрение модели профильного обучения информационно-технологической направленности.

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования по результатам областного конкурса проектов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности (далее также - Конкурс).

5. Конкурс проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство).

6. Информационное сообщение о проведении Конкурса Министерство размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.m073.ru).

7. Информационное сообщение должно содержать сведения о дате начала и даты окончания приёма заявок, завершающей этап административного образования, либо гарантийного письма.

8. Для участия в Конкурсе муниципальные образования представляют в Министерство заявку на участие в Конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) Проект по форме в соответствии с приложением № 2 к Порядку; 2) выписки из решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год о наличии бюджетных ассигнований на финансирование проекта, завершающей этап административного образования, либо гарантийного письма.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (далее - конкурсные документы), должны быть сброшюрованы в одну папку, заверены подписью главы администрации муниципального образования и печатью.

Конкурсные документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе, а также в электронном виде.

10. Муниципальное образование может подать в порядке одной заявки, завершающей этап административного образования, заявку на участие в Конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

11. Конкурсные документы представляются в Министерство в установленные им сроки.

Заявки, поступившие после истечения срока приёма заявок, к участию в Конкурсе не допускаются.

12. Основанием для отказа в приёме заявки является непредставление конкурсных документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 8 настоящего Порядка.

13. Отбор Проектов осуществляется конкурсной комиссией областного конкурса проектов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности (далее - конкурсная комиссия), положение о которой и состав которой утверждает Министерство.

14. Проект оценивается конкурсной комиссией в соответствии с критериями и показателями оценки Конкурса, указанными в приложении № 3 к настоящему Порядку.

15. Победителем Конкурса становится муниципальное образование, Проект которого получил наибольшее количество баллов.

16. В случае если два и более Проекта набрали одинаковое равное количество баллов, то победителем Конкурса определяется открытый голосованием членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

17. Министерство на основании протокола конкурсной комиссии принимает решение о признании победителя среди муниципальных образований и предоставлении ему субсидии.

18. Победителю Конкурса предоставляется субсидия на реализацию Проекта в размере 8 млн. рублей.

19. Информационный итог Конкурса размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.m073.ru) не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

20. Министерство в срок не позднее 10 календарных дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии издает распоряжение о предоставлении субсидии муниципальному образованию, которое было признано победителем Конкурса.

21. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования, признанного победителем Конкурса (далее - получатель субсидии), в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2016 год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели главным распорядителем средств областного бюджета - Министерству.

22. Субсидия перечисляется в текущем финансовом году в установленном порядке. Проектный счет администратора доходов областного бюджета получателя субсидии, открытый в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенный для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет получателя субсидии, в соответствии с соглашением, заключённым Министерством с получателем субсидии по форме, утвержденной Министерством (далее - Соглашение).

23. Субсидия предоставляется получателю субсидии, источником финансового обеспечения которой является субсидия, учитываемая на лицевом счете администратора доходов областного бюджета получателя субсидии, открытого в территориальных органах Федерального казначейства или финансовом органе получателя субсидии.

24. Субсидия должна целевой характер и не может быть использована на другие цели.

25. Получатель субсидии несёт ответственность за целевое, эффективное и правильное использование субсидии.

26. Субсидия предоставляется получателю субсидии в соответствии с условиями Соглашения. Министерство принимает решение о приостановлении предоставления субсидии до момента выполнения указанных условий.



28. Министерство обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе проектов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности

Номер заявки: _____ Дата составления заявки: _____
(наименование муниципального образования Ульяновской области)

(далее также - муниципальное образование, заявитель) заявляет о намерении участвовать в областном конкурсе проектов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности.

Приложение:
1) проект по внедрению в базовой общеобразовательной организации, находящейся на территории муниципального образования, модели профильного обучения информационно-технологической направленности (далее - проект);
2) выписка из решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год о наличии бюджетных ассигнований на финансирование проекта, заверенной главой администрации муниципального образования (либо гарантийное письмо).

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной и полной.

Глава администрации муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Непосредственный исполнитель _____ (Ф.И.О., должность, телефон, электронный адрес)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку

ПРОЕКТ
по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности

Название проекта	
Муниципальное образование	Руководитель Ф.И.О. (указать полностью)
	Юридический адрес
	Телефоны:
	Адрес электронной почты
	Участники проекта (Ф.И.О., функциональные обязанности и опыт работы основных исполнителей проекта)
	1. _____
	2. _____
	3. _____
	Место реализации проекта (указывается одно наименование базовой общеобразовательной организации)
Период реализации проекта	Продолжительность проекта (в месяцах) Начало реализации проекта (день, месяц, год) Окончание реализации проекта (день, месяц, год)
Ресурсы проекта	Планируемая сумма софинансирования проекта (в рублях) Полная стоимость проекта (в рублях)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ
оценки проекта муниципального района или городского округа Ульяновской области по внедрению в базовых общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, модели профильного обучения информационно-технологической направленности

№ п/п	Критерий/показатели	Балл
1	2	3
1.	Соответствие документов, представленных муниципальным районом или городским округом Ульяновской области (далее - муниципальное образование), целям, задачам проекта и целевым группам, на которые направлен проект	0-11
1.1.	Регламентация порядка организации профильного обучения и образовательной модели профильного обучения информационно-технологической направленности, наличие документов, подтверждающих реализацию проекта профильного обучения информационно-технологической направленности (соглашения, договоры, учебных планов и т.д.), - 1 балл	0-1
1.2.	Степень готовности проекта к реализации: наличие плана-графика достижения результатов профильного обучения информационно-технологической направленности в течение двух лет - 1 балл; наличие плана-графика достижения результатов профильного обучения информационно-технологической направленности в течение одного года до двух лет - 2 балла; наличие плана-графика достижения результатов профильного обучения информационно-технологической направленности в течение одного года - 3 балла; количество обучающихся (список), планируемых к профильному обучению информационно-технологической направленности: более 25 человек - 2 балла; более 50 человек - 3 балла; более 100 человек - 4 балла	0-10
2.	Создание условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования при организации профильного обучения информационно-технологической направленности	0-23
2.1.	Достижение обучающимися высоких результатов в освоении образовательных программ среднего общего образования информационно-технологической направленности за последние три года (подтверждается документально)	0-10
2.1.1.	Количество обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования при профильном обучении информационно-технологической направленности, за последние три года: до 150 человек - 1 балл; 150 человек и более - 2 балла	0-2
2.1.2.	Количество обучающихся, сдававших единый государственный экзамен по учебному предмету «Информатика и ИКТ», за последние три года: до 150 человек - 1 балл; 150 человек и более - 2 балла	0-2
2.1.3.	Количество участников олимпиад конкурсных мероприятий, олимпиад по профильным учебным предметам информационно-технологической направленности за последние три года: до 100 человек - 1 балл; 100 человек и более - 2 балла	0-2
2.1.4.	Количество победителей олимпиад конкурсных мероприятий, олимпиад по профильным учебным предметам информационно-технологической направленности за последние три года: до 10 человек - 1 балл; 10 человек и более - 2 балла	0-2
2.1.5.	Количество обучающихся по программам дополнительного образования информационно-технологической направленности: до 100 человек - 1 балл; 100 человек и свыше - 2 балла	0-2
2.2.	Подготовка обучающихся высококвалифицированными преподавателями образовательных организаций, в том числе образовательных организаций высшего образования, к осознанному выбору профессии, дальнейшей профессиональной деятельности	0-7
2.2.1.	Доля педагогических работников базовой общеобразовательной организации, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников указанной общеобразовательной организации: до 70% - 1 балл; 70% и более - 2 балла; наличие педагогических работников, имеющих учебную степень, - 3 балла	0-5
2.2.2.	Количество разработанных программ информационно-технологической направленности для подготовки обучающихся к дальнейшей профессиональной деятельности (с приложением программ): от 3 до 5 программ - 1 балл; свыше 6 программ - 2 балла	0-2
2.3.	Наличие организационных, материально-технических условий, позволяющих осуществлять профильное обучение информационно-технологической направленности	0-6

2.3.1.	Наличие единой информационной платформы для организации сетевого взаимодействия на уровне образовательной организации - 1 балл; на региональном уровне - 2 балла; на всероссийском уровне - 3 балла	0-3
2.3.2.	Количество партнерских организаций - соучастников реализации проекта, предоставляющих организационные, материальные или финансовые ресурсы: 1-2 партнера - 1 балл; 3-5 партнеров - 2 балла; 6 и более партнеров - 3 балла	0-3
3.	Наличие опыта реализации проекта	0-11
3.1.	Наличие системы информационного сопровождения реализации проекта при организации профильного обучения информационно-технологической направленности: наличие плана информационного сопровождения реализации проекта и средств массовой информации - 1 балл; трансляция опыта реализации профильного обучения информационно-технологической направленности на страницах сайта общеобразовательной организации - 1 балл; наличие документов, подтверждающих проведение проекта с организациями-партнерами - 1 балл; наличие плана работы с родительской общественностью по ознакомлению с перспективами получения образования в сфере информационных систем и технологий (ИТ) - 1 балл	0-4
3.2.	Качество публикаций педагогических работников базовой общеобразовательной организации в научно-методических изданиях, периодической печати и др. за три последних года: 3-5 публикаций - 1 балл; 6-10 публикаций - 2 балла; 11 публикаций и более - 3 балла	0-3
3.3.	Степень открытости и доступности в получении опыта в реализации проекта: наличие плана мероприятий по распространению положительного опыта реализации проекта - 1 балл; наличие документов, подтверждающих проведение мероприятий по распространению положительного опыта (результатов деятельности): на региональном уровне - 1 балл; на всероссийском уровне - 2 балла; на международном уровне - 3 балла	0-4

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Галимова Асия Вязьковна, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Абраево, ул. 30 лет Победы, д. 44.
Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, квалификационный аттестат № 73-11-93) в отношении земельного участка площадью 110000 кв. м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, в 3890 м на юго-восток от с. Абраево, образованного путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:051101:1 в границах СПК «Алга» Новомалыклинского района Ульяновской области.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Абраево, ул. 30 лет Победы, д. 44 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснование возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц отослано в размере и местоположении образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87 (кадастровому инженеру Огарковой И.И.).

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09 июня 2016 г. № 62

г. Ульяновск
О признании утратившим силу постановления Губернатора Ульяновской области от 07.12.2007 № 90
П о с т а н о в л е н и е:
Признать утратившим силу постановление Губернатора Ульяновской области от 07.12.2007 № 90 «Об утверждении в порядке организации электронного информационного взаимодействия (обмена) в рамках системы персонального учета населения Ульяновской области».

Времено исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09 июня 2016 г. № 63

г. Ульяновск
О порядке ведения регистрационных книг учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий и хранения документации, связанной с проведением публичных мероприятий

В соответствии с частью 3 статьи 3 Закона Ульяновской области от 09.11.2010 № 182-ЗО «О порядке подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Ульяновской области и признании утратившим силу отдельных законодательных актов Ульяновской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Положенье о порядке ведения регистрационных книг учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий и хранения документации, связанной с проведением публичных мероприятий (приложение № 1).

2. Форму регистрационной книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ульяновской области от 08.12.2005 № 239 «О порядке ведения регистрационных книг учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий и хранения соответствующей документации».

Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Губернатора Ульяновской области от 09 июня 2016 г. № 63

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения регистрационных книг учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий и хранения документации, связанной с проведением публичных мероприятий

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение устанавливает единый на территории Ульяновской области порядок ведения регистрационных книг учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий и хранения документации, связанной с проведением публичных мероприятий.
1.2. Регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий хранятся в течение трёх лет. Уничтожение, а равно изъятие из них каких-либо документов или их частей не допускается.

2. Регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий
2.1. Регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий ведут органы местного самоуправления: местной администрацией городского округа - в случае, если место проведения публичного мероприятия находится на территории городского округа; местной администрацией соответствующего городского, сельского поселения в случае, если место проведения публичного мероприятия находится на территории поселения, являющегося административным центром муниципального района, местная администрация которого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» исполняет полномочия местной администрации такого поселения.

2.2. Регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий содержат сведения о принятых у организаторов публичного мероприятия документах и информации:
о дате приема уведомления о проведении публичного мероприятия; об организаторе; о целях, форме, дате и времени проведения публичного мероприятия;

о месте проведения публичного мероприятия; о маршрутах движения участников, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, - об используемых транспортных средствах;
о предполагаемом количестве участников публичного мероприятия.

2.3. Регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий подлежат регистрации в соответствующей местной администрации в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

2.4. Записи в регистрационных книгах учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий нумеруются порядковыми номерами, начиная с единицы. С наступлением нового календарного года порядковая нумерация уведомлений о проведении публичных мероприятий начинается с единицы.

2.5. По окончании календарного года все текущие регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий закрываются для новых записей.

2.6. Регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий до внесения в них записей прошиваются, страницы нумеруются, на оборотной стороне последнего листа книги скрепляются печатью.

2.7. При внесении в регистрационную книгу учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий опечатанных сведений их исправление осуществляется таким образом, чтобы все опечатанное, написанное, а затем зачеркнутое можно было прочитать в первоначальном виде.

После исправленных сведений на свободном месте на странице, на которой внесены опечатанные сведения, указываются слова «исправленному перить», а также представляются фамилия, имя, отчество и подпись муниципального служащего (работника) соответствующей местной администрации, внесшего исправление, и дата его внесения.

2.8. Датой закрытия регистрационной книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий является дата внесения в неё последней записи. В закрытых регистрационных книгах допускается только дополнение уже существующих записей.

2.9. Закрытые регистрационные книги учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий хранятся в архиве соответствующей местной администрации в течение трёх лет.

№ п/п	Дата приёма уведомления	Организатор публичного мероприятия	Цель проведения	Форма проведения	Дата проведения	Время проведения	Предполагаемое количество участников	Место проведения	Маршруты движения участников, в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств	Примечание (вх. № инх. №)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.06.2016 г. № 628/56-5

г. Ульяновск
О назначении выборов Губернатора Ульяновской области

В соответствии с частью 2 статьи 4 Закона Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области» Законодательное Собрание Ульяновской области **п о с т а н о в л я ет:**

1. Назначить выборы Губернатора Ульяновской области на 18 сентября 2016 года.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

Председатель Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15 июня 2016 г. № 98/888-5

г. Ульяновск
О календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов Губернатора Ульяновской области 18 сентября 2016 года

На основании пункта 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», части 2 статьи 13 Закона Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области» Избирательная комиссия Ульяновской области **п о с т а н о в л я ет:**

1. Утвердить Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов Губернатора Ульяновской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякову.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.
Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 15 июня 2016 г. № 98/888-5

Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов Губернатора Ульяновской области 18 сентября 2016 года

Дата официального опубликования решения о назначении выборов - **16 июня 2016 года**

День голосования - **18 сентября 2016 года**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
Списки избирателей			
1	Представление сведений об избирателях в территориальные избирательные комиссии Ульяновской области (далее - ТИК), Ульяновскую городскую избирательную комиссию (далее - УГИК)	Сразу после 16.06.2016, но не позднее 19.07.2016	Глава местной администрации муниципального района, городского округа, командир воинской части
2	Представление сведений об избирателях в соответствующие участковые избирательные комиссии (далее - УИК), если список избирателей составляется УИК	Сразу после формирования УИК на избирательных участках, образованных в местах временного пребывания избирателей, в воинской части, расположенной в обособленной, удаленной от населенных пунктов местности	Руководители организаций, в которых избиратели временно пребывают, командир воинской части
3	Информирование ТИК, УГИК об изменениях в ранее представленных для составления списков избирателей сведениях об избирателях	Ежедневно со дня представления сведений, а с 10.09.2016 по 17.09.2016 - ежедневно	Глава местной администрации муниципального района, городского округа, руководители организаций, в которых избиратели временно пребывают
4	Составление списков избирателей	Не позднее 06.09.2016	ТИК, УГИК
5	Составление списка избирателей по избирательному участку, образованному на территории воинской части	Не позднее 06.09.2016	Соответствующая УИК
6	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей	17.09.2016	Соответствующая УИК
7	Передача первого экземпляра списка избирателей по акту в соответствующую УИК	07.09.2016	ТИК, УГИК
8	Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения, приглашения избирателей для участия в выборах	С 07.09.2016, а в случае составления списка позднее соответствующего срока - непосредственно после составления списка избирателей	УИК
9	Уточнение списка избирателей	После получения списка избирателей на ТИК, УГИК (его составление УИК)	УИК
10	Подписание списка избирателей с внесенными в него уточнениями с указанием числа избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, и заверение списка печатью УИК	Не позднее 1800 часов 17.09.2016	Председатель УИК
11	Образование избирательных списков избирателей, но не позднее 1800 часов 17.09.2016	После подписания списка избирателей, но не позднее 1800 часов 17.09.2016	Председатель УИК
Избирательные участки			
12	Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей	Не позднее 18.08.2016, а в исключительных случаях по согласованию с Избирательной комиссией Ульяновской области (далее - Избирательная комиссия области) - не позднее 14.09.2016	ТИК, УГИК
13	Образование избирательного участка в воинской части, расположенной в обособленной, удаленной от населенных пунктов местности	Не позднее 18.08.2016, а в исключительных случаях по согласованию с Избирательной комиссией области - не позднее 14.09.2016	ТИК «Базарносызганский район» по согласованию с командиром воинской части, председательная комиссия Ульяновской области (далее - Избирательная комиссия области)
14	Опубликование списков избирательных участков с указанием их номеров в границах, мест нахождения УИК, помещений для голосования и номеров телефонов УИК	Не позднее 03.08.2016	Глава местной администрации муниципального района, городского округа
15	Опубликование либо доведение до сведения избирателей иным способом списков избирательных участков с указанием их номеров и границ, мест нахождения УИК, помещений для голосования и номеров телефонов УИК в случае образования избирательных участков в местах временного пребывания избирателей, в воинской части, расположенной в обособленной, удаленной от населенных пунктов местности	Незамедлительно после образования указанных избирательных участков	ТИК, УГИК
Участковые избирательные комиссии			
16	Формирование УИК на избирательных участках, образованных в местах временного пребывания избирателей, в воинской части, расположенной в обособленной, удаленной от населенных пунктов местности	Не позднее 02.09.2016, а в исключительных случаях - не позднее 17.09.2016	ТИК, УГИК
Избирательные объединения			
17	Составление, размещение в сети Интернет и направление в Избирательную комиссию области списка политических партий, их региональных отделений, имеющих право принять участие в выборах в качестве избирательных объединений, по состоянию на 16.06.2016	Не позднее 19.06.2016	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области

Выдвижение и регистрация кандидатов

№ п/п	Выдвижение кандидата	С 16.06.2016 до 18.00 часов 06.07.2016	Избирательное объединение
18	Выдвижение кандидата	С 16.06.2016 до 18.00 часов 06.07.2016	Избирательное объединение
19	Выдача письменного подтверждения о выдвижении кандидата и разрешения на открытие специального избирательного счета	Незамедлительно после принятия документа о выдвижении кандидата	Избирательная комиссия области
20	Сбор подписей депутатов представительных органов муниципальных районов и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований Ульяновской области и поддержку выдвижения кандидата	Со дня выдвижения кандидата и до 18.00 часов 16.07.2016	Кандидат
21	Представление в Избирательную комиссию области документов для регистрации кандидата и сведений о трех кандидатурах, отвечающих предусмотренным федеральным законом требованиям к кандидатам для назначения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (далее - далее Совета Федерации)	Не ранее 07.07.2016 и не позднее 18.00 часов 16.07.2016	Кандидат
22	Выдача письменного подтверждения о получении документов для регистрации кандидата	Незамедлительно после принятия документов для регистрации кандидата	Избирательная комиссия области
23	Опубликование и размещение на официальном сайте Избирательной комиссии области в сети «Интернет» списка лиц, которые поставили свои подписи в листах выдвижения кандидата	В течение трех дней со дня представления списка	Избирательная комиссия области
24	Проверка достоверности сведений о кандидатах, представляемых в соответствии с частями 1 и 2 статьи 27 Закона Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области» (далее - Закон области), а также сведений о кандидатурах для назначения полномочиями члена Совета Федерации	В течение 10 дней, а с 07.09.2016 - в срок, установленный Избирательной комиссией области	Уполномоченные органы
25	Проверка достоверности сведений о кандидатах, представляемых в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 27 Закона области и выполнения требований, предусмотренных пунктом 3 статьи 33 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - «Федеральный закон»), частью 7 статьи 27 Закона области	В течение 20 дней, а с 07.09.2016 - в срок, установленный Избирательной комиссией области	Уполномоченные органы
26	Проверка достоверности подписей, содержащихся в листах поддержки кандидата	В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации кандидата документов	Избирательная комиссия области
27	Извещение кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов, представлении которых Избирательная комиссия области предусмотрено Федеральным законом, Законом области, или несоблюдения требований закона к оформлению документов, а также о результатах проверки подписей, содержащихся в листах поддержки кандидата, и передаче копии итогового протокола проверки листов поддержки кандидата	Не позднее чем за 3 дня до дня заседания Избирательной комиссии области, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Избирательная комиссия области
28	Реализация права кандидата, избирательного объединения на участие в уточнении и дополнении в документах, содержащие сведения о кандидате, а также в иные документы, представленные в Избирательную комиссию области для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации в целях приведения указанных документов в соответствие с требованиями закона, в том числе их оформлению, а также права кандидата на замену листа поддержки кандидата, оформленного с нарушением требований закона, иным листом, оформленным в соответствии с требованиями Закона области, и представление в случае отсутствия копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено частью 3 статьи 27 Закона области	Не позднее чем за 1 день до дня заседания Избирательной комиссии области, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Кандидат, избирательное объединение
29	Принятие решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата	В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации кандидата документов	Избирательная комиссия области
30	Выдача в случае принятия решения об отказе в регистрации кандидата копии соответствующего постановления с изложением оснований отказа	В течение одних суток с момента принятия решения об отказе в регистрации кандидата	Избирательная комиссия области
31	Передача в СМИ сведений о зарегистрированном кандидате	Не позднее чем через 48 часов после регистрации кандидата	Избирательная комиссия области
Статус кандидатов. Доверенные лица кандидатов			
32	Приобретение кандидатом прав и обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и Законом области	После поступления в Избирательную комиссию области заявления кандидата о согласии баллотироваться	Кандидат
33	Представление в Избирательную комиссию области копии приказа (распоряжения) об освобождении зарегистрированного кандидата на время его участия в выборах от выполнения должностных или служебных обязанностей	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации кандидата	Зарегистрированный кандидат, находящийся на государственной или муниципальной службе либо работающий в организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации
34	Назначение доверенных лиц кандидата	После уведомления Избирательной комиссии области о выдвижении кандидата	Кандидат
35	Регистрация		

Table with 4 columns: No., Description, Date, and Organization. Contains detailed information about election procedures, including registration, document submission, and results announcement.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15 июня 2016 г. № 98/889-5

О числе лиц, подписи которых необходимо собрать для поддержки выдвижения кандидата на должность Губернатора Ульяновской области, и числе муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, в которых должна быть получена поддержка выдвижения кандидата на должность Губернатора Ульяновской области
В соответствии с пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктами 17 и 20 статьи 37 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частями 1, 2, 4 и 5 статьи 28, пунктом 1 части 1 статьи 29 Закона Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 171/1235-6 «О Регламенте применения Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для решения задач, связанных с вводом данных о гражданах и депутатах представительных органов муниципальных образований и определением числа лиц (в абсолютном выражении), подписи которых необходимо собрать для поддержки выдвижения кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), а также числа муниципальных районов и городских округов субъекта Российской Федерации, внутригородских муниципальных образований города федерального значения, в которых должна быть получена поддержка выдвижения кандидата» Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:
1. Определить, что число депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области (или) избранных на муниципальных выборах и действующих глав муниципальных образований Ульяновской области, чьи подписи должны быть собраны в поддержку выдвижения кандидата на должность Губернатора Ульяновской области, составляет 170.
2. Установить, что число подписей лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, представляемых кандидатом на должность Губернатора Ульяновской области в Избирательную комиссию Ульяновской области, может превышать число подписей, указанное в пункте 1 настоящего постановления, но не более чем на 2 подписи, и составлять не более 40 подписей.
3. Установить, что число подписей лиц, указанных в пункте 4 настоящего постановления, представляемых кандидатом на должность Губернатора Ульяновской области в Избирательную комиссию Ульяновской области, может превышать число подписей, указанное в пункте 4 настоящего постановления, но не более чем на 2 подписи, и составлять не более 40 подписей.



4. Определить, что в числе подписей лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, должно быть собрано 38 подписей депутатов представительных органов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области и (или) избранных на муниципальных выборах и действующих глав муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

5. Определить, что число муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, в которых должна быть получена поддержка выдвижения кандидата на должность Губернатора Ульяновской области, составляет 18.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2016 г. № 98/890-5

г. Ульяновск

О назначении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1 18 сентября 2016 года

В соответствии с пунктом 10 статьи 23, пунктом 8 статьи 71 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 2 статьи 15, частью 4 статьи 79 Закона Ульяновской области от 20 июня 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», на основании постановления Законодательного Собрания Ульяновской области от 26 мая 2016 года № 501/55-5 «О досрочном прекращении полномочий депутата Законодательного Собрания Ульяновской области Балакишиевой Алсу Харисовны» Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:

1. Назначить дополнительные выборы депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1 на 18 сентября 2016 года.

2. При подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1 18 сентября 2016 года:

- 1) руководствоваться постановлением Законодательного Собрания Ульяновской области от 31 января 2013 года № 35/90-4 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области сроком на 10 лет и графического изображения этой схемы»;
- 2) использовать нормативные правовые акты, инструкции и методические пособия, ранее применяемые при подготовке и проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва 8 сентября 2013 года в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и законодательству Ульяновской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякову.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2016 г. № 98/891-5

г. Ульяновск

О календарном плане мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1 18 сентября 2016 года

На основании пункта 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 15 Закона Ульяновской области от 20 июня 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить Календарный план мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1 18 сентября 2016 года (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякову.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 15 июня 2016 г. № 98/891-5

Календарный план мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1 18 сентября 2016 года

Дата официального опубликования решения о назначении выборов - **16 июня 2016 года**

День голосования - **18 сентября 2016 года**

№ п/п Содержание мероприятия Срок исполнения Исполнители

Списки избирателей

1 Избранные сведения об избирателях в территориальных избирательных комиссиях муниципальных образований «Карсунский район», «Майский район», «Сурский район» (далее - ТИК) Сразу после 18.06.2016, но не позднее 19.07.2016 Глава местной администрации муниципального района

2 Информирование ТИК об изменениях в ранее представленных для составления списков избирателей сведениях об избирателях Ежедневно со дня представления списка - ежедневно Глава местной администрации муниципального района

3 Составление списков избирателей Не позднее 06.09.2016 ТИК

4 Передача первого экземпляра списка избирателей по акту в соответствующую УИК 07.09.2016 ТИК

5 Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения, прилагается избирателей для участия в выборах С 07.09.2016, а в случае составления списка позднее этого срока - непосредственно после составления списка избирателей УИК

6 Уточнение списка избирателей После получения списка избирателей из ТИК и до 20.00 часов 18.09.2016 УИК

7 Подписание списка избирателей с внесенными в него уточнениями с указанием числа избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, и завершение списка печатью УИК Не позднее 18.00 часов 17.09.2016 Председатель и секретарь УИК

8 Оформление отдельных книг списка избирателей (в случае разделения списка на отдельные книги) После подписания списка избирателей, но не позднее 18.00 часов 17.09.2016 Председатель УИК

9 Опубликование списков избирателей в границах с указанием их номеров и мест нахождения УИК, помещений для голосования и номеров телефонной УИК Не позднее 03.08.2016 Глава местной администрации муниципального района

10 Составление, размещение в сети Интернет и направление в Избирательную комиссию Ульяновской области (далее - Избирательная комиссия области) списка политических партий, их региональных отделений, имеющих право принимать участие в выборах в качестве избирательных объединений, по состоянию на 16.06.2016 Не позднее 19.06.2016 Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области

11 Выдвижение и регистрация кандидатов Самовыдвижение кандидата 16.06.2016 до 18.00 часов 16.07.2016 Граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом

12 Выдвижение кандидата С 16.06.2016 до 18.00 часов 16.07.2016 Избирательное объединение

13 Выдача письменного подтверждения о получении документов для выдвижения кандидата и разрешения на открытие специального избирательного счета Незамедлительно после получения документов о выдвижении кандидата Территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Карсунский район» (далее - ТИК МО «Карсунский район»)

14 Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата Со дня оплаты подписных листов и до 18.00 часов 21.07.2016 Кандидат

15 Представление в ТИК МО «Карсунский район» документов для регистрации кандидата Не позднее 21.07.2016 Кандидат

16 Выдача письменного подтверждения о получении документов для регистрации кандидата Незамедлительно после принятия документов для регистрации кандидата ТИК МО «Карсунский район»

17 Проверка достоверности сведений о кандидатах, представленных в соответствии с частями 1 и 2 статьи 33 Закона Ульяновской области от 20 июня 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» (далее - Закон области) В течение 10 дней, а с 07.09.2016 - в срок, установленный ТИК МО «Карсунский район» Уполномоченные органы

18 Проверка достоверности сведений о кандидатах, представленных в соответствии с пунктом 1 части 4, пунктом 1 части 5 статьи 33 Закона области и выполнения требований, предусмотренных пунктом 33 статьи 33 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), частью 7 статьи 33 Закона области В течение 20 дней, а с 07.09.2016 - в срок, установленный ТИК МО «Карсунский район» Уполномоченные органы

19 Проверка соблюдения порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверности содержания подписных листов сведений об избирателях и их подписей В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации кандидата документов ТИК МО «Карсунский район»

20 Извещение кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов, представлении которых в ТИК МО «Карсунский район» для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации предусмотрено Федеральным законом, Законом области, или несоблюдения требований закона к оформлению документов Не позднее чем за 3 дня до дня заседания ТИК МО «Карсунский район», на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата ТИК МО «Карсунский район»

21 Реализация права кандидата на внесение уточнений и дополнений в документы, содержащие сведения о кандидате, а избирательные объединения - в документы, содержащие сведения о выдвинутом им кандидате, и представление в соответствии с пунктами 2, 3 и 3' статьи 33 Федерального закона, частью 1, пунктами 1 и 2 части 4, пунктами 1 и 2 части 5 статьи 33 Закона области, а также в иные документы (за исключением подписных листов с подписями избирателей и списками лиц, осуществивших сбор подписей избирателей), представленные в ТИК МО «Карсунский район» для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, в целях приведения указанных документов в соответствие с требованиями закона, в том числе в их оформлении Не позднее чем за 1 день до дня заседания ТИК МО «Карсунский район», на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата Кандидат, избирательное объединение

22 Принятие решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации кандидата документов ТИК МО «Карсунский район»

23 Выдача в случае принятия решения об отказе в регистрации кандидата копии соответствующего постановления с изложением оснований отказа В течение одних суток с момента принятия решения о регистрации кандидата ТИК МО «Карсунский район»

24 Передача в СМИ сведений о зарегистрированном кандидате Не позднее чем через 48 часов после регистрации кандидата ТИК МО «Карсунский район»

Статус кандидатов. Доверенные лица кандидатов

25 Приобретение кандидатом прав и обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и Законом области После поступления в ТИК МО «Карсунский район» заявления кандидата о согласии баллотироваться Кандидат

26 Представление в ТИК МО «Карсунский район» копии приказа (распоряжения) об отпуске зарегистрированного кандидата на время его участия в выборах от вышестоящего должностного или служебного обязанной организации, осуществляющей массовый сбор средств в пользу проведения предвыборной агитации в рамках бесплатного или платного эфирного времени Не позднее чем за 5 дней до дня подачи заявления кандидата на регистрацию кандидата Зарегистрированный кандидат, находящийся на государственной или муниципальной службе либо работающий в организации, осуществляющей массовый сбор средств в пользу проведения предвыборной агитации в рамках бесплатного или платного эфирного времени

27 Назначение доверенных лиц кандидата После уведомления ТИК МО «Карсунский район» о выдвижении кандидата Кандидат

28 Назначение доверенных лиц избирательного объединения Избирательное объединение, выдвинувшее кандидата Избирательное объединение

29 Регистрация доверенного лица кандидата и выдача ему удостоверения установленного образца В течение 5 дней со дня подачи заявления кандидата о назначении доверенного лица вместе с заявлением кандидата о назначении доверенного лица ТИК МО «Карсунский район»

30 Регистрация доверенных лиц избирательного объединения В течение пяти дней со дня подачи заявления кандидата о назначении доверенного лица вместе с заявлением кандидата о назначении доверенного лица Избирательная комиссия области

31 Уведомление кандидата, избирательного объединения об аннулировании регистрации доверенного лица в случае приобретения им статуса, несовместимого со статусом доверенного лица В течение 3 дней со дня принятия решения ТИК МО «Карсунский район», Избирательная комиссия области

32 Реализация права кандидата на снятие своей кандидатуры Не позднее 12.09.2016, а при наличии вынужденных обстоятельств - не позднее 16.09.2016 Кандидат

33 Реализация права избирательного объединения на отзыв кандидата Не позднее 12.09.2016 Орган избирательного объединения, принявший решение о выдвижении кандидата

34 Принятие решения об аннулировании регистрации кандидата на основании его заявления о снятии своей кандидатуры, решения избирательного объединения об отзыве кандидата В течение 3 дней со дня поступления в ТИК МО «Карсунский район» заявления кандидата ТИК МО «Карсунский район»

35 Уведомление кандидата о принятии решения об аннулировании регистрации кандидата и выдача ему копии соответствующего постановления В день принятия соответствующего решения ТИК МО «Карсунский район»

36 Утрата прав и освобождение от обязанностей, связанных со статусом кандидата, за исключением обязанности по представлению отозванного финансового отчета С момента официального опубликования данных о результатах выборов, а при досрочном дате выбора Кандидат

37 Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через СМИ или иным способом Не позднее 07.09.2016 ТИК, УИК

38 Размещение на стендах в помещениях избирательных округов информации о зарегистрированных кандидатах Не позднее 02.09.2016 Избирательные комиссии

39 Агитационный период Со дня представления кандидата в ТИК МО «Карсунский район» заявления о согласии баллотироваться и до 06.09.2016 Граждане Российской Федерации, кандидаты, общественные объединения

40 Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях С 20.08.2016 до 06.00 часов 17.09.2016 Зарегистрированные кандидаты

41 Представление в Управление Роскомнадзора по Ульяновской области списка региональных государственных организаций и региональных государственных периодических печатных изданий Не позднее 21.06.2016 Управление информационной политики администрации Ульяновской области

42 Представление в Управление Роскомнадзора по Ульяновской области списка муниципальных образований и муниципальных периодических печатных изданий Не позднее 21.06.2016 Органы местного самоуправления Ульяновской области

43 Представление в Избирательную комиссию области перечня региональных государственных и муниципальных организаций телерадиовещания, региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий Не позднее 26.06.2016 Управление Роскомнадзора по Ульяновской области

44 Опубликование перечня региональных государственных и муниципальных организаций телерадиовещания, региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий Не позднее 01.07.2016 Избирательная комиссия области

45 Опубликование и представление в Избирательную комиссию области сведений о размере (в рубль) и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов вместе с информацией о дате и об источнике опубликования указанных сведений, сведения о регистрации номера и дате выдачи свидетельства о предоставлении СМИ эфирного времени, готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях Не позднее 16.07.2016 Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий независимо от формы собственности

46 Опубликование и представление в Избирательную комиссию области сведений о размере (в рубль) и других условиях оплаты работ или услуг по изготовлению печатных материалов вместе с сведениями, содержащими наименование, юридический адрес и ИНН организации (фамилию, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства) Не позднее 16.07.2016 Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов

47 Опубликование предвыборной программы политической партии не менее чем в одном региональном государственном периодическом печатном издании, а также размещение ее в сети «Интернет» Не позднее 07.09.2016 Политическая партия, выдвигавшая зарегистрированного кандидата

48 Проведение жеребьевки в целях определения даты и времени выхода в эфир совместных агитационных материалов в эфирных и агитационных материалах зарегистрированных кандидатов в рамках бесплатного эфирного времени После завершения регистрации кандидата, но не позднее 18.08.2016 Избирательная комиссия области совместно с региональными государственными организациями телерадиовещания с участием заинтересованных лиц

49 Проведение жеребьевки в целях распределения платной печатной площади и определения даты и времени выхода в эфир агитационных материалов зарегистрированных кандидатов в рамках платного эфирного времени После завершения регистрации кандидата, но не позднее 18.08.2016 Региональные государственные организации телерадиовещания с участием заинтересованных лиц на основании поданных в письменной форме заявок зарегистрированных кандидатов

50 Проведение жеребьевки в целях определения даты и времени выхода в эфир агитационных материалов зарегистрированных кандидатов в рамках платного эфирного времени После завершения регистрации кандидата, но не позднее 18.08.2016 Муниципальные организации телерадиовещания, выполняющие услуги по размещению агитационных материалов

51 Направление в Избирательную комиссию области протокола проведенной жеребьевки по распределению платного эфирного времени (в том числе в машиночитаемой форме) Незамедлительно после составления протокола

52 Реализация права зарегистрированного кандидата отказаться от использования предоставленного для проведения предвыборной агитации бесплатного или платного эфирного времени Не позднее чем за 5 дней до дня выхода в эфир агитационного материала, а если выход материала в эфир должен состояться менее чем через 3 дня со дня проведения жеребьевки, - в день проведения жеребьевки, - в день проведения жеребьевки, - в день проведения жеребьевки Зарегистрированный кандидат

53 Проведение жеребьевки в целях распределения между зарегистрированными кандидатами бесплатной печатной площади и определения даты публикации агитационных материалов После завершения регистрации кандидата, но не позднее 18.08.2016 Редакции региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий с участием заинтересованных лиц

54 Проведение жеребьевки в целях распределения платной печатной площади и определения даты публикации агитационных материалов зарегистрированных кандидатов в рамках платной печатной площади После завершения регистрации кандидата, но не позднее 18.08.2016 Редакции региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий с участием заинтересованных лиц на основании поданных в письменной форме заявок зарегистрированных кандидатов

55 Проведение жеребьевки в целях распределения платной печатной площади и определения даты публикации агитационных материалов зарегистрированных кандидатов в рамках платной печатной площади После завершения регистрации кандидата, но не позднее 18.08.2016 Редакция муниципальных периодических печатных изданий с участием заинтересованных лиц на основании поданных в письменной форме заявок зарегистрированных кандидатов

56 Направление в Избирательную комиссию области протоколов проведенных жеребьевок по распределению бесплатной и платной печатной площади (в том числе в машиночитаемой форме) Незамедлительно после составления протоколов

57 Опубликование графиков предоставления бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади зарегистрированным кандидатам Не позднее чем через 5 дней после их утверждения Избирательная комиссия области

58 Реализация права кандидата отказаться от использования платной или бесплатной печатной площади Регистрация агитационного материала, а если регистрация агитационного материала должна состояться менее чем через 5 дней со дня проведения жеребьевки, - в день проведения жеребьевки Зарегистрированный кандидат

59 Представление в филиал Сбербанка платежного документа на перечисление в пользу суммы средств в оплату стоимости эфирного времени, печатной площади Не позднее чем за 2 дня до дня предоставления эфирного времени, опубликования агитационного материала Кандидат, уполномоченный кандидат по финансовым вопросам

60 Представление копии платежного документа в филиал Сбербанка в организацию телерадиовещания, редакцию периодического печатного издания До предоставления эфирного времени, до публикации агитационного материала Кандидат, уполномоченный кандидат по финансовым вопросам

61 Представление в Избирательную комиссию области данных учета объемов и стоимости предоставления эфирного времени, бесплатной и платной печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях Не позднее 28.09.2016 Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий независимо от формы собственности

62 Хранение видео- и аудиозаписи выступлений в эфире теле- и радиопрограмм, содержащих предвыборную агитацию Не менее 12 месяцев со дня официального опубликования результатов выборов Организация телерадиовещания

63 Представление экземпляров печатных агитационных материалов, фотографий или аудиозаписей агитационных материалов, а также сдвоенных о месте нахождения организации (об адресе места жительства лица), изготовившей и заказавшей (заготовившей и заказавшей) эти материалы, копией документа об оплате изготовления данного материала из соответствующего избирательного фонда, а также с электронным образом этого предвыборного агитационного материала в машиночитаемом виде До начала их распространения Кандидат

64 Рассмотрение письменных заявок ТИК о факте предоставления зарегистрированному кандидату для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц с избирателями В течение 3 дней со дня подачи заявки Собственники, владельцы помещений

65 Уведомление в письменной форме о предоставлении помещения для проведения встреч зарегистрированному кандидату помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения Собственник, владелец помещения, указанное в ч. 4 ст. 56 Закона области

66 Размещение в сети «Интернет» информации о факте предоставления зарегистрированному кандидату помещения, указанного в ч. 4 ст. 56 Закона области, или информирование иным способом об этом других зарегистрированных кандидатов В течение 2 суток с момента получения уведомления о факте предоставления помещения ТИК

67 Выделение и оборудование специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка Не позднее 03.08.2016 Органы местного самоуправления по предложению ТИК

68 Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет») С 13.09.2016 по 18.09.2016 Редакции СМИ, граждане, организации, публикующие (обнародующие) результаты опросов и прогнозов результатов выборов

69 Запрет на опубликование (обнародование) данных об итогах голосования, о результатах выборов, в том числе их размещение в информационных и телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет») До 2000 часов 18.09.2016 Редакции СМИ, граждане, организации

70 Запрет на проведение предвыборной агитации 17.09.2016 и 18.09.2016 Граждане Российской Федерации, кандидаты

Финансирование выборов

71 Перечисление денежных средств на подготовку и проведение выборов Не позднее 25.06.2016 В соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов областного бюджета Ульяновской области

72 Распределение денежных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, ТИК Не позднее 18.08.2016 Избирательная комиссия области

73 Представление отчетов о поступлении средств областного бюджета Ульяновской области, выделенных на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств До 2000 часов 18.09.2016 Редакции СМИ, граждане, организации

74 Возврат в доход областного бюджета Ульяновской области неиспользованных избирательных средств, полученных на подготовку и проведение выборов Не позднее чем через 60 дней после представления заявления кандидата о расходовании средств указанных средств Избирательная комиссия области

75 Направление на срок не менее 5 месяцев специалистов, входящих в состав Контрольно-ревизионной службы при Избирательной комиссии области, ТИК МО «Карсунский район» в распоряжение избирательных комиссий по их запросу Не позднее чем через 60 дней после представления заявления кандидата о расходовании средств указанных средств Избирательная комиссия области

76 Выдача кандидату разрешения на открытие специального избирательного счета Незамедлительно после получения заявления кандидата о согласии баллотироваться ТИК МО «Карсунский район»

77 Открытие кандидатом специального избирательного счета для формирования своего избирательного фонда После письменного уведомления ТИК МО «Карсунский район» о своем выдвигании до представления документов для регистрации Кандидат, уполномоченный представитель кандидата по финансовым вопросам

78 Назначение уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам После уведомления ТИК МО «Карсунский район» о выдвигании кандидата Кандидат

79 Регистрация уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам В течение 3 дней с момента представления необходимых документов ТИК МО «Карсунский район»

80 Представление в ТИК МО «Карсунский район» сведений о поступлении и расходовании средств избирательных счетов Не реже 1 раза в неделю, а с 08.09.2016 - не реже 1 раза в 3 операционных дня Филиал Сбербанка, в котором открыт специальный избирательный счет

81 Представление по запросу ТИК МО «Карсунский район» (по избирательному фонду кандидата) заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательного фонда кандидата В 3-дневный срок, а с 14.09.2016 - немедленно Филиал Сбербанка, в котором открыт специальный избирательный счет

82 Направление в средства массовой информации для опубликования сведений об общей сумме средств, поступивших в избирательный фонд кандидата и об общей сумме средств, израсходованных на избирательный фонд кандидата Не позднее 18.09.2016 Периодически, но не реже одного раза в две недели до 18.09.2016 ТИК МО «Карсунский район»

83 Размещение на официальном сайте Избирательной комиссии области в сети «Интернет» сведений о поступлении средств на специальный избирательный счет и расходовании этих средств, указанных в ч. 14 ст. 60 Закона области Незамедлительно после поступления сведений Избирательная комиссия области

84 Опубликование сведений об общей сумме средств, поступивших в избирательный фонд кандидата и об общей сумме средств, израсходованных на избирательный фонд кандидата В течение трех дней со дня получения Редакции региональных государственных периодических печатных изданий

85 Осуществление на безвозмездной основе проверки сведений, указанных в пункте 84, и юридическими лицами при внесении или перечислении пожертвований в избирательные фонды кандидатов, и сообщение о результатах этой проверки в Избирательную комиссию области В 5-дневный срок со дня поступления заявления гражданина РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, органа исполнительной власти, осуществляющей государственную регистрацию юридических лиц либо уполномоченных в сфере регистрации некоммерческих организаций

86 Возврат пожертвований, внесенных гражданином или юридическим лицом, не имеющим права осуществлять такое пожертвование, пожертвований, внесенных с нарушением требований ч. 9 и ч. 10 ст. 60 Закона области, и в размере, превышающем максимальный размер пожертвования, установленный в п. 4 ст. 60 Закона области Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет Кандидат

87 Перечисление в доход областного бюджета Ульяновской области пожертвований, внесенных анонимными жертвователями Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет Кандидат

88 Перечисление неисрасходованных средств, находящихся на соответствующем специальном избирательном счете, осуществившим пожертвования либо перечисления в избирательный фонд кандидата, пропорционально вложенным ими средствам После 18.09.2016 до представления итогового финансового отчета Кандидат

89 Перечисление в беспорядке в доход областного бюджета Ульяновской области неисрасходованных денежных средств, оставшихся на специальных избирательных счетах После 17.11.2016 Филиал Сбербанка по письменному указанию Избирательной комиссии области



8. Сведения о судимости кандидата - сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлениями действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (подпункт 38 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «, снята» и дата снятия или слова «, погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость ->». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имелась судимость ->».

В случае если кандидат не имеет и не имел судимости, в заявлении указываются слова «не судим»->».

5) Приложение № 3 к Перечню изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол
съезда политической партии, конференции (общего собрания)
регионального отделения политической партии
(наименование политической партии)

«...» 20__ года
(место проведения)

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа	
Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии	

Повестка дня:
1. О выдвижении кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва.
2. О наименовании избирательного объединения, используемого в избирательных документах.
3. Иные вопросы, связанные с участием избирательного объединения в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва.

1. О выдвижении кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва.
Слушали: ...
Выступили: ...
Решили (постановили): В соответствии со статьей 31 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», п. Устава политической партии и на основании протокола счетной комиссии от «...» 20__ года о результатах тайного голосования выдвинуть следующих кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва:

1) по _____ одномандатному избирательному округу № _____ (наименование избирательного округа)

(фамилия, имя и отчество кандидата,
«...» 19__ года рождения, место рождения _____,
адрес места жительства _____,
(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры)
вид документа _____,
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина _____,
Российской Федерации)
данные документа, удостоверяющего личность _____,
(серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт)
выдан _____,
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт)

ИНН _____, гражданство _____,
(идентификационный номер плательщика (при наличии))
профессиональное образование _____,
(сведения о профессиональном образовании (при наличии), наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, год ее окончания и реквизиты документа об образовании и о квалификации)
основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - _____,
(основное место работы или службы, должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

(сведения об исполнении обязанностей депутата на непостоянной основе и наименовании соответствующего представительного органа, депутатом которого является кандидат)
(принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус в этой политической партии, этом общественном объединении)
(сведения о судимости, а если судимость снята или погашена - дата снятия или погашения судимости)

Результаты голосования

«За»	_____ человек,
«Против»	_____ человек,
«Воздержалось»	_____ человек.

2)...
(наименование должности) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Примечания:
1. В названии после слова «Протокол» вместо слов «съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии» указывается наименование органа политической партии, принявшего решение о выдвижении кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва (в соответствии с уставом политической партии).

2. Протокол представляется в виде копии, официально заверенной постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, а также печатью политической партии, ее регионального отделения.
3. Вопросы рассматриваются в порядке, установленном уполномоченным органом избирательного объединения при утверждении повестки дня.
4. При рассмотрении вопроса о наименовании избирательного объединения, используемого в избирательных документах, необходимо руководствоваться положениями пункта 10 статьи 35 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 27 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», согласно которым в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области используется полное наименование политической партии, если оно состоит не более чем из семи слов. Если полное наименование политической партии состоит более чем из семи слов, а сокращенное наименование не более чем из семи слов, в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области, а также в избирательных документах, используется сокращенное наименование политической партии. Если как полное, так и сокращенное наименование политической партии состоит более чем из семи слов, кандидат или орган политической партии, выдвинувший кандидата, согласует с окружной избирательной комиссией краткое (состоящее не более чем из семи слов) наименование, которое используется в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области. При этом краткое наименование политической партии образуется с соблюдением требований, предусмотренных статьей 6 Федерального закона от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях», и только из слов, составляющих наименование политической партии, указанное в ее уставе. Изменение наименования избирательного объединения после его представления в окружную избирательную комиссию не допускается.
5. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации.
6. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации, в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика после слов «ИНН ->» указывается слово «отсутствует».
8. При отсутствии сведений о профессиональном образовании после слов «профессиональное образование ->» указывается слово «отсутствует».
При указании реквизитов документа об образовании и о квалификации указываются наименование документа, его серия и номер.

9. Сведения о судимости кандидата - сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлениями действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (подпункт 38 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «, снята» и дата снятия или слова «, погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость ->». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имелась судимость ->».

В случае если кандидат не имеет и не имел судимости, в заявлении указываются слова «не судим»->».

5) Приложение № 3 к Перечню изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3 к Перечню (рекомендуемая форма)

Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату (супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах¹

Я, кандидат, _____ (фамилия, имя, отчество) сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов (доходов моих супруга и несовершеннолетних детей), имуществе, принадлежащем мне (моим супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности (в том числе совместной), о вкладах в банках, ценных бумагах:

Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, ИНН	Доходы за год ²	Имущество по состоянию на «...» 20__ года ⁴						Транспортные средства	Денежные средства и драгоценные металлы ³ , находящиеся на счетах (во вкладах) в банках	Участие в капитале коммерческих организаций		Иное участие в коммерческих организациях ¹¹
			Недвижимое имущество	Акций ⁹	Иные ценные бумаги ¹⁰	Наименование организации, ИНН, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, ИНН, адрес, количество ценных бумаг, общая стоимость (руб.)	Наименование организации, ИНН, адрес, доля участия					
		Источники выплаты дохода, сумма (руб.) ⁵	Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	Вид, марка, модель, год выпуска	Наименование и адрес банка, номер счета, остаток на счете (руб.) ⁶	Наименование организации, ИНН, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, ИНН, адрес, количество ценных бумаг, общая стоимость (руб.)	Наименование организации, ИНН, адрес, доля участия
			Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Наименование, место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю:

«...» _____ г. _____ (подпись кандидата)

¹ В отношении несовершеннолетних детей кандидата сведения представляются отдельно на каждого ребенка

² Указывается при наличии.

³ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения выборов, полученные от юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, физических лиц, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.

⁴ Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов. В случае отсутствия в документе о государственной регистрации данных об общей площади иного недвижимого имущества сведения об общей площади такого имущества.

⁵ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

⁶ Указывается вид транспортного средства: легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепы, водный транспорт и другие виды транспорта.

⁷ Для драгоценных металлов баланс счета указывается в рублях исходя из учетных цен на аффинированные драгоценные металлы, установленных Центральным банком Российской Федерации на указанную дату.

⁸ Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на указанную дату.

⁹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), количество акций с указанием номинальной стоимости одной акции.

¹⁰ Указываются сведения об всех ценных бумагах (облигациях, векселях, чеках, сертификатах и других), за исключением акций; вид ценной бумаги, полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу, с указанием ее организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные для физического лица), ИНН, почтовый адрес места нахождения (проживания), количество ценных бумаг и общая стоимость в рублях по каждому виду.

¹¹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), доля участия, выраженная в процентах или простой дробит от уставного (складочного) капитала.

Примечание:
В соответствии с частью 10 статьи 33 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» в случае выдвижения кандидатом лица, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные законом, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица. При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, должны быть нотариально удостоверены.

Приложение № 5.1 к Перечню (обязательная форма)
УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной комиссии
Ульяновской области
от 19 мая 2016 г. № 97/873-5

Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату (супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах¹

Я, кандидат, _____ (фамилия, имя, отчество) сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов (доходов моих супруга и несовершеннолетних детей), имуществе, принадлежащем мне (моим супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности (в том числе совместной), о вкладах в банках, ценных бумагах:

Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, ИНН	Доходы за год ²	Имущество по состоянию на «...» 20__ года ⁴						Транспортные средства	Денежные средства и драгоценные металлы ³ , находящиеся на счетах (во вкладах) в банках	Участие в капитале коммерческих организаций		Иное участие в коммерческих организациях ¹¹
			Недвижимое имущество	Акций ⁹	Иные ценные бумаги ¹⁰	Наименование организации, ИНН, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, ИНН, адрес, количество ценных бумаг, общая стоимость (руб.)	Наименование организации, ИНН, адрес, доля участия					
		Источники выплаты дохода, сумма (руб.) ⁵	Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	Вид, марка, модель, год выпуска	Наименование и адрес банка, номер счета, остаток на счете (руб.) ⁶	Наименование организации, ИНН, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, ИНН, адрес, количество ценных бумаг, общая стоимость (руб.)	Наименование организации, ИНН, адрес, доля участия
			Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Наименование, место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)					

¹ В отношении несовершеннолетних детей кандидата сведения представляются отдельно на каждого ребенка

² Указывается при наличии.

³ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения выборов, полученные от юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, физических лиц, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.

⁴ Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов. В случае отсутствия в документе о государственной регистрации данных об общей площади иного недвижимого имущества сведения об общей площади такого имущества.

⁵ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

⁶ Указывается вид транспортного средства: легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепы, водный транспорт и другие виды транспорта.

⁷ Для драгоценных металлов баланс счета указывается в рублях исходя из учетных цен на аффинированные драгоценные металлы, установленных Центральным банком Российской Федерации на указанную дату.

⁸ Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на указанную дату.

⁹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), количество акций с указанием номинальной стоимости одной акции.

¹⁰ Указываются сведения об всех ценных бумагах (облигациях, векселях, чеках, сертификатах и других), за исключением акций; вид ценной бумаги, полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу, с указанием ее организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные для физического лица), ИНН, почтовый адрес места нахождения (проживания), количество ценных бумаг и общая стоимость в рублях по каждому виду.

¹¹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), доля участия, выраженная в процентах или простой дробит от уставного (складочного) капитала.

Примечания:
1. Сведения представляются в табличной форме в виде файла формата doc или xls.
2. Если у кандидата не имелось никакого дохода в течение соответствующего периода, кандидат не имеет недвижимого имущества, транспортных средств, принадлежащих ему на праве собственности, счетов в банках, акций, иного участия в коммерческих организациях и (или) ценных бумаг, в соответствующих графах проставляется значение «0»->».

«Приложение № 8 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 5 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
Выборы депутатов
(наименование законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации)¹
«...» _____ года
(дата голосования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем _____ (самовыдвижение или выдвижение от избирательного объединения с указанием наименования избирательного объединения)
кандидата в депутаты по _____ (наименование или номер избирательного округа) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) _____ (место работы, занимаемая должность или род занятий; если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, - сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата внесения подписи	Подпись
1						
2						
...						

Подписной лист удостоверен: _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или кода выдавшего его органа, подписи лица, осуществившего сбор подписей, и дата ее внесения)
Кандидат _____ (фамилия, имя, отчество, подпись и дата ее внесения)
Специальный избирательный счет № _____
Примечание. Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имелась или имеется судимость, в подписном листе после отчества кандидата указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данным общественным объединением, сведения об этом указываются в подписном листе после сведений о месте жительства кандидата или после сведений о судимости кандидата.>»

¹ Текст подстрочников, а также примечание и сноски в изготовленном подписном листе могут не воспроизводиться.

гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «, снята» и дата снятия или слова «, погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость ->». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имелась судимость ->».

В случае если кандидат не имеет и не имел судимости, указываются слова «не судим»->».

6) Приложения №№ 5 и 5.1 к Перечню изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

«Приложение № 5



подписей избирателей, необходимым для регистрации кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам в порядке самовыдвижения, и о Рекомендациях по оформлению папок с подписными листами при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

Приложение № 1 к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от 15 июня 2016 г. № 98/894-5

Количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва, выдвинутых по одномандатным избирательным округам

Table with 5 columns: № п/п, Наименование и номер одномандатного избирательного округа, Число избирателей в одномандатном избирательном округе, Количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидата, Максимальное количество представляемых кандидатов.

Приложение № 2 к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от 15 июня 2016 г. № 98/894-5

Рекомендации по оформлению папок с подписными листами, представляемыми в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва

1. Документы для регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва представляются в территориальную избирательную комиссию Ульяновской области, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии по соответствующему одномандатному избирательному округу.

2. В случае если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей избирателей, в соответствии с территориальной избирательной комиссией представляются: а) подписные листы по форме, указанной в приложении 5 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

б) протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе (по форме, установленной в приложении № 9 к Перечню документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва, утвержденному постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 21 мая 2013 года № 21/178-5);

в) список лиц, осуществивших сбор подписей избирателей (по форме, установленной в приложении № 10 к Перечню документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва, утвержденному постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 21 мая 2013 года № 21/178-5);

г) сведения о лицах, осуществивших сбор подписей избирателей, и подписи этих лиц в списке лиц, осуществивших сбор подписей избирателей, удостоверяются нотариально в установленном законом порядке. В случае если все подписи избирателей были собраны кандидатом в поддержку своей кандидатуры, список лиц, осуществивших сбор подписей избирателей, не составляется и в избирательную комиссию не представляется;

д) документ, подтверждающий факт оплаты изготовления подписных листов за счет средств избирательного фонда кандидата.

3. Подписные листы должны быть пронумерованы и сброшюрованы в виде папок.

4. При оформлении папок с подписными листами рекомендуется: а) подписки подписных листов помещать в плотную обложку и прошить их вместе с обложкой. Прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные в подписные листы данные;

б) концы прошивочной нитки (шнура) выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наложением бумажной накладной (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой ставится подпись кандидата или его доверенного лица;

в) на лицевой стороне обложки каждой папки указывать фамилию, имя и отчество кандидата, наименование и номер одномандатного избирательного округа, по которому выдвинул кандидат, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей;

г) номер подписного листа проставлять в правом верхнем углу каждого подписного листа. Нумерация подписных листов должна быть сквозной в пределах каждой папки.

5. При составлении списка лиц, осуществивших сбор подписей избирателей, на нескольких листах листы сброшюруются в одну либо несколько папок.

Листы списка в каждой папке нумеруются, нумерация в первой графе должна быть сквозной.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 98/895-5

О Порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов на должность Губернатора Ульяновской области

В соответствии с пунктом 10 статьи 23, пунктом 12 статьи 58 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 6 Закона Ульяновской области от 14 ноября 2003 года № 058-ЗО «Об Избирательной комиссии Ульяновской области», частью 2 статьи 13, частью 12 статьи 31 Закона Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области» Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить Порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов на должность Губернатора Ульяновской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕН Управляющим Отделением по Ульяновской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации

Порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов Губернатора Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 28 июня 2012 года № 77-ЗО «О выборах Губернатора Ульяновской области» (далее - Закон об участии) Избирательная комиссия Ульяновской области по согласованию с Отделением по Ульяновской области Федерации определяет настоящий Порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов Губернатора Ульяновской области (далее - Порядок).

Открытие, ведение и закрытие специального избирательного счета для формирования избирательного фонда кандидата на должность Губернатора Ульяновской области (далее - кандидат) при проведении выборов Губернатора Ульяновской области осуществляются в соответствии с Законом об участии.

1. Открытие специального избирательного счета 1.1. Кандидат обязан открыть на основании договора банковского счета в филиале ЦАО «Сбербанк России» (далее - филиал Сбербанка России), а при его отсутствии - в другой кредитной организации, расположенной на территории Ульяновской области, специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда в период после письменного уведомления Избирательной комиссии Ульяновской области о своем выдвижении до представления документов для регистрации.

1.2. Кандидат вправе открыть только один специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда.

1.3. Перечень филиалов Сбербанка России, в которых кандидаты, имеют право открывать специальные избирательные счета, утверждается

Избирательной комиссией Ульяновской области по согласованию с ЦАО «Сбербанк России»

1.4. Открытие специального избирательного счета кандидата осуществляется незамедлительно по представлению в филиал Сбербанка России следующих документов:

- 1) разрешения Избирательной комиссии Ульяновской области на открытие данным кандидатом специального избирательного счета, в котором указываются реквизиты филиала Сбербанка России;
2) паспорта гражданина Российской Федерации кандидата либо уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам либо документа, заменяющего паспорт;
3) карточки с образцами подписей;
4) нотариально удостоверенной доверенности уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата;
5) копии постановления Избирательной комиссии Ульяновской области о регистрации уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам кандидата.

1.5. Кандидат сообщает в Избирательную комиссию Ульяновской области реквизиты открытого специального избирательного счета в течение 3 дней со дня открытия по прилагаемой форме (приложение к настоящему Порядку).

1.6. Плата за услуги банка по открытию специального избирательного счета и проведению операций по этому счету не взимается. За пользование денежными средствами, находящимися на специальном избирательном счете, проценты банком не начисляются и не уплачиваются. Все денежные средства зачисляются на специальный избирательный счет в валюте Российской Федерации.

2. Ведение специального избирательного счета 2.1. Добровольное пожертвование гражданина Российской Федерации в избирательный фонд кандидата вносится лично гражданином на специальный избирательный счет кандидата через отделение связи, кредитную организацию из собственных средств по предъявлению паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. При внесении добровольного пожертвования гражданином в реквизите «Назначение платежа» распоряжения о переводе денежных средств указывается слово «пожертвование» и следующие сведения о себе: фамилия, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, сведения о гражданстве.

Перевод денежных средств на специальный избирательный счет осуществляется кредитной организацией в соответствии с требованиями нормативного акта Банка России, устанавливающего правила осуществления перевода денежных средств, при обязательном заполнении реквизита «Назначение платежа» распоряжения о переводе денежных средств в соответствии с информацией, указанной гражданином в распоряжении о переводе денежных средств.

2.2. Добровольное пожертвование юридического лица в избирательный фонд кандидата осуществляется в безналичном порядке путем перевода денежных средств на специальный избирательный счет. При переводе добровольного пожертвования юридическое лицо в распоряжении о переводе денежных средств в реквизите «Назначение платежа» указывает слово «пожертвование» и следующие сведения: дата регистрации юридического лица, отписка об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 6 статьи 51 Закона области. В качестве отписки об отсутствии ограничений используется следующая запись: «Ограничение, предусмотренное ч.6 ст.51 Закона Ульяновской области от 28.06.2012 № 77-ЗО, отсутствуют», допускается сокращение «Отс.отр.».

2.3. Операции по специальным избирательным счетам кандидатов осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, настоящим Порядком и на основании договора банковского счета.

2.4. Филиал Сбербанка России представляет Избирательной комиссии Ульяновской области сведения о поступлении и расходовании денежных средств со специального избирательного счета избирательного фонда кандидата, с использованием автоматизированной системы «Клиент - Сбербанк». В случае отсутствия системы «Клиент - Сбербанк», либо возникновения проблем с передачей данных указанные сведения подписанным руководителем филиала Сбербанка России представляются на бумажном носителе не реже одного раза в неделю, а за 10 дней до дня голосования - не реже одного раза в три операционных дня по формам, утвержденным Избирательной комиссией Ульяновской области.

2.5. Филиал Сбербанка России по представлению Избирательной комиссии Ульяновской области, а по избирательному фонду кандидата также по требованию кандидата, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам представляет в трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования - в день обращения, заверенные копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление денежных средств на специальный избирательный счет и расходование этих средств.

3. Закрытие специального избирательного счета 3.1. Все финансовые операции по специальному избирательному счету, за исключением возврата в избирательный фонд неисрасходованных денежных средств и зачисления на указанный счет денежных средств, перечисленных до дня голосования, прекращаются в день голосования.

3.2. Если кандидат не представил в Избирательную комиссию Ульяновской области документы, необходимые для регистрации, либо получил отказ в регистрации, либо кандидат снял свою кандидатуру, избирательное объединение отозвало выдвинутого им кандидата, либо регистрация кандидата была отменена или аннулирована, все финансовые операции по специальному избирательному счету кандидата прекращаются филиалом Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области.

3.3. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.4. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.5. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.6. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.7. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.8. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.9. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.10. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.11. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.12. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.13. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.14. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.15. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.16. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.17. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.18. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.19. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.20. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.21. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.22. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

3.23. По истечении 60 дней со дня голосования филиал Сбербанка России по письменному указанию Избирательной комиссии Ульяновской области (с указанием реквизитов соответствующего счета и суммы денежных средств) обязан перечислить оставшиеся на специальном избирательном счете кандидата денежные средства в доход областного бюджета Ульяновской области и закрыть этот счет.

3.24. На основании ходатайства кандидата Избирательная комиссия Ульяновской области вправе продлить срок проведения финансовых операций по оплате работ (услуг, товаров), выполненных (оказанных, приобретенных) до даты прекращения финансовых операций по соответствующему избирательному счету, но не более чем за 30 дней со дня голосования на выборах Губернатора Ульяновской области.

3.25. Специальный избирательный счет закрывается кандидатом, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам до дня представления итогового финансового отчета.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 98/909-5

О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Ульяновской области от 12 декабря 2012 года № 12/82-5 «О единой нумерации избирательных участков, участков референдума, образуемых на территории Ульяновской области сроком на пять лет для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума»

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 6 Закона Ульяновской области от 14 ноября 2003 года № 058-ЗО «Об Избирательной комиссии Ульяновской области», на основании постановления администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 9 июня 2016 года № 338 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 14.12.2012 № 372» Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Избирательной комиссии Ульяновской области от 12 декабря 2012 года № 12/82-5 «О единой нумерации избирательных участков, участков референдума, образуемых на территории Ульяновской области сроком на пять лет для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума» изменение, изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякову.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова

Приложение к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от 15 июня 2016 г. № 98/909-5

Приложение к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от 12 декабря 2012 г. № 12/82-5

Единая нумерация избирательных участков, участков референдума, образуемых на территории Ульяновской области сроком на пять лет для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума

Table with 4 columns: № п/п, Наименование территориальной избирательной комиссии Ульяновской области, Количество участков, Единая нумерация участков.

Сообщение о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий на территории Ульяновской области

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, Избирательная комиссия Ульяновской области объявляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальных избирательных комиссий Ульяновской области, Ульяновской городской избирательной комиссии.

Прием документов в территориальных избирательных комиссиях Ульяновской области, в Ульяновской городской избирательной комиссии осуществляется с 16 июня по 1 июля 2016 года ежедневно (кроме выходных дней) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по следующим адресам:

Table with 2 columns: Наименование ТИК, для которой проводится сбор предложений, Адрес и телефон ТИК.

Table with 2 columns: территориальная избирательная комиссия № 1 Заволжского района муниципального образования «город Ульяновск», пр-т Ленинского Комсомола, д. 28, г. Ульяновск, 43207-16, тел. (8422) 73-54-16.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий необходимо представить: 1. Политическим партиям, их региональным отделениям, иным структурным подразделениям: 1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии; 2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению соответствующих предложений, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Иным общественным объединениям: 1) нотариально удостоверенную или заверенную уполномоченным на то органом общественного объединения копию действующего устава общественного объединения; 2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3. Иным субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий: 1) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных (приложение № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6); 2) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий;

3) копия документа лица, кандидатура которого предложена в резерв составов участковых комиссий (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о месте занятости или о статусе неработающего лица (пенсияер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий рекомендуется также представить копию документа, подтверждающего сведения об образовании и (или) квалификации лица, предлагаемого в резерв составов участковых комиссий.

С формами документов можно ознакомиться на сайте Избирательной комиссии Ульяновской области (http://www.ulpravda.izbirkom.ru), а также в территориальных избирательных комиссиях Ульяновской области, Ульяновской городской избирательной комиссии по указанным выше адресам.

Кандидатуры, предлагаемые в резерв составов участковых комиссий, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (8422) 44-05-68, 44-10-91, 44-25-89

Список политических партий, имеющих право в соответствии с Федеральным законом от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях» принимать участие в выборах Губернатора Ульяновской области, дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карускому одномандатному избирательному округу № 1

1. Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ» - ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

2. Политическая партия «Патриоты России»

3. Политическая партия «Патриоты России»

4. Политическая партия «Патриоты России»

5. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ РОСТА»

6. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ

7. Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»

8. Политическая партия «Партия народной свободы» (ПАРНАС)

9. Политическая партия «Демократическая партия России»

10. Общероссийская политическая партия «Народная партия «За женщин России»

11. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «АЛЬЯНС ЗЕЛЕННЫХ»

12. Всероссийская политическая партия «Партия пенсионеров России»

13. Политическая партия «Города России»

14. Политическая партия «Молодая Россия»

15. Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленая»

16. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ

17. Всероссийская политическая партия «Народная партия России»

18. Всероссийская политическая партия «Аграрная партия ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ»

19. Всероссийская политическая партия «Партия свободных граждан»

20. Всероссийская политическая партия «Партия свободных граждан»

21. Политическая партия ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ

22. Политическая партия «Союз Горожан»

23. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ

24. Всероссийская политическая партия «Социал-демократическая партия России»

25. Политическая партия СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ «Гражданская Сила»

26. Общественная организация Всероссийская политическая партия «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»

27. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»

28. Политическая партия «Российская партия пенсионеров за справедливость»

29. Политическая партия «Гражданская Платформа»

30. Российская политическая партия Мира и Единства

31. Политическая партия «Монархическая партия»

32. Всероссийская политическая партия «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность/

33. Политическая партия «Деловая партия России»

34. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА»

35. Политическая партия «Казачья партия Российской Федерации»

36. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ДЕЛА»

37. Политическая партия «Демократический выбор»

38. Всероссийская политическая партия «НАРОДНЫЙ АЛЬЯНС»

39. Политическая партия «ПАРТИЯ ВЕТЕРАНОВ РОССИИ»

40. Политическая партия «Партия Духовного Преображения России»

41. Политическая партия «НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ»

42. Общероссийская политическая партия «ВОЛЯ»

43. Политическая партия «Против всех»

44. Политическая партия «Российская партия народного управления»

45. Политическая партия «Российская Социалистическая партия»

<



- 53. Политическая партия «Российский Объединенный Трудовой Фронт»
- 54. Всероссийская политическая партия «Гражданская инициатива»
- 55. Всероссийская политическая партия «Партия Возрождения Села»
- 56. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»
- 57. Общероссийская политическая партия «РАЗВИТИЕ РОССИИ»
- 58. Общественная организация - Политическая партия «Партия Возрождения России»
- 59. Политическая партия «Объединенная аграрно-промышленная партия России»
- 60. Политическая партия «Демократическая правовая Россия»
- 61. Политическая партия «Национальный курс»
- 62. Всероссийская политическая партия «Автомобильная Россия»
- 63. Политическая партия «Общероссийская политическая партия «ДОСТОИНСТВО»
- 64. Общероссийская политическая партия «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»
- 65. Политическая партия «Родная Партия»
- 66. Политическая партия «Партия защиты бизнеса и предпринимательства»
- 67. Политическая партия «Спортивная партия России «ЗДОРОВЫЕ СИЛЫ»
- 68. Политическая партия «Партия Социальных Реформ»
- 69. Всероссийская политическая партия «Интернациональная партия России»
- 70. Политическая партия «Объединенная партия людей ограниченной трудоспособности России»
- 71. Общественная организация - Политическая партия «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров»
- 72. Общественная организация политическая партия «Возрождение аграрной России»;
- 73. Общественная организация - Политическая партия «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО»
- 74. Общественная организация Политическая партия «Партия Поддержки».

Список

региональных отделений политических партий, зарегистрированных в установленном порядке и имеющих право участвовать в качестве избирательных объединений в выборах Губернатора Ульяновской области, дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Карсунскому одномандатному избирательному округу № 1

- 1. **УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ** политической партии «**КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**»
- 2. Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**»
- 3. Ульяновское региональное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «**ЯБЛОКО**»
- 4. Ульяновское региональное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России»
- 5. Ульяновское региональное отделение политической партии «**ПАТРИОТЫ РОССИИ**»
- 6. Региональное отделение Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Ульяновской области
- 7. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПРАВО ДЕЛО» в Ульяновской области
- 8. Региональное отделение **НАРОДНОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «АЛЪЯНС ЗЕЛЕННЫХ И СОЦИАЛ-ДЕМОКРАТОВ»** в Ульяновской области
- 9. Ульяновское региональное отделение политической партии «Республиканская партия России-Партия народной свободы»
- 10. **УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ** Политической партии **КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ**
- 11. Региональное отделение Политической партии «Молодая Россия» в Ульяновской области
- 12. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Партия пенсионеров России»
- 13. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Аграрная партия России»
- 14. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Российская экологическая партия «Зеленые»
- 15. Ульяновское региональное отделение политической партии «Города России»
- 16. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии **КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ**
- 17. региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Социал-демократическая партия России»
- 18. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии **ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ**
- 19. региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Народная партия России»
- 20. региональное отделение в Ульяновской области политической партии «Союз Горожан»
- 21. региональное отделение в Ульяновской области политической партии «Демократическая партия России»
- 22. Региональное отделение в Ульяновской области **ОБЩЕСТВЕННО-ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»**
- 23. Региональное отделение Российской политической Партии Мира и Единства в Ульяновской области
- 24. региональное отделение в Ульяновской области политической партии «Монархическая партия»
- 25. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность./ в Ульяновской области
- 26. региональное отделение в Ульяновской области Общероссийской политической партии «ВОЛЯ»
- 27. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «**НАРОДНЫЙ АЛЪЯНС**»
- 28. Региональное отделение политической партии «Трудовая партия России» в Ульяновской области
- 29. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Ульяновской области
- 30. Региональное отделение политической партии «Российская Социалистическая партия» Ульяновской области
- 31. Региональное отделение **ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА»** в Ульяновской области
- 32. Ульяновское региональное отделение Политической партии «**ПАРТИЯ ВЕТЕРАНОВ РОССИИ**»
- 33. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Партия Духовного Преображения России»
- 34. Региональное отделение Политической партии «Против всех» в Ульяновской области
- 35. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Гражданская Платформа»
- 36. Региональное отделение политической партии «Российская партия народного управления» в Ульяновской области
- 37. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Женский Диалог» в Ульяновской области
- 38. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Российская партия садоводов» в Ульяновской области
- 39. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Гражданская инициатива» в Ульяновской области
- 40. Региональное отделение Политической партии «Партия Возрождения России» в Ульяновской области
- 41. Региональное отделение политической партии «Объединенная аграрно-промышленная партия России» в Ульяновской области
- 42. региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Национальный курс»
- 43. Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «Автомобильная Россия»
- 44. Ульяновское региональное отделение Общероссийской политической партии «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»
- 45. региональное отделение политической партии «Родная Партия» Ульяновской области
- 46. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»
- 47. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Интернациональная партия России» в Ульяновской области
- 48. Ульяновское региональное отделение Политической партии «Партия Социальных Реформ»
- 49. Региональное отделение Общественной организации Политической партии «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров» в Ульяновской области
- 50. Региональное отделение Политической партии «Рожденные в Союзе Советских Социалистических Республик» по Ульяновской области
- 51. региональное отделение в Ульяновской области Общественной организации Политической партии «Партия Поддержки»
- 52. региональное отделение Общественной организации - Политической партии «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО» в Ульяновской области
- 53. Региональное отделение политической партии «Объединенная партия людей ограниченной трудоспособности России» в Ульяновской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10 июня 2016 г. г. Ульяновск № 267-П
О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 05.02.2014 № 31-П
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**
Внести в распределение субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных

дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, по государственной программе Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2019 годы в 2016 году, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 05.02.2014 № 31-П «Об утверждении распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, по государственной программе Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2019 годы в 2016 году», изменение, изложив его в следующей редакции:

«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, по государственной программе Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2019 годы в 2016 году

№ п/п	Наименование муниципального образования Ульяновской области	Средства областного бюджета (тыс. рублей)	Средства федерального бюджета (тыс. рублей)
1	2	3	4
Субсидии на погашение кредиторской задолженности на ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них			
1.	Муниципальное образование «Город Димитровград»		10000,0
Итого			10000,0
Субсидии на ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных сооружений на них			
1.	Муниципальное образование «Базарносызганский район»	5000,0	1000,0
2.	Муниципальное образование «Барышский район»	12000,0	1000,0
3.	Муниципальное образование «Вешайский район»	5000,0	1000,0
4.	Муниципальное образование «Изинский район»	12000,0	1000,0
5.	Муниципальное образование «Карсунский район»	5000,0	1000,0
6.	Муниципальное образование «Козоватовский район»	5000,0	1000,0
7.	Муниципальное образование «Майский район»	6208,2	1000,0
8.	Муниципальное образование «Мелекесский район»	10000,0	1000,0
9.	Муниципальное образование «Николаевский район»	5000,0	1000,0
10.	Муниципальное образование «Новомаякский район»	5000,0	1000,0
11.	Муниципальное образование «Новоспасский район»	5000,0	1000,0
12.	Муниципальное образование «Павловский район»	5000,0	1000,0
13.	Муниципальное образование «Радищевский район»	5000,0	1000,0
14.	Муниципальное образование «Сенгилеевский район»	5500,0	1000,0
15.	Муниципальное образование «Старокулянский район»	15000,0	2499,95925
16.	Муниципальное образование «Тараманский район»	5000,0	1000,0
17.	Муниципальное образование «Сурский район»	8500,0	1000,0
18.	Муниципальное образование «Тереньгульский район»	5000,0	1000,0
19.	Муниципальное образование «Ульяновский район»	12000,0	1000,0
20.	Муниципальное образование «Цильинский район»	12000,0	4500,0
21.	Муниципальное образование «Чердаклинский район»	13791,8	1000,0
22.	Муниципальное образование «Город Димитровград»	50000,0	22209,56516
23.	Муниципальное образование «Город Новоульяновск»	11003,46	1000,0
24.	Муниципальное образование «Город Ульяновск»	146757,33676	100000,0
Итого		369760,79676	149209,52441
Субсидии на ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) велосипедных дорожек и велосипедных парковок			
1.	Муниципальное образование «Город Димитровград»	5000,0	0,0
2.	Муниципальное образование «Город Ульяновск»	22914,6	0,0
Итого		27914,6	0,0
Субсидии на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных сооружений на них			
1.	Муниципальное образование «Николаевский район»	3500,0	0,0
2.	Муниципальное образование «Город Ульяновск»	0,0	17065,41774
3.	Муниципальное образование «Старомайский район»	3000,0	0,0
4.	Муниципальное образование «Город Ульяновск»	0,0	216174,12301
Итого		6500,0	233239,54075
Всего		404175,39676	392449,06516

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10 июня 2016 г. г. Ульяновск № 268-П
О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**
Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 468-П «О Едином градостроительном совете Ульяновской области» следующие изменения:
1) подпункт 2.6 пункта 2 исключить;
2) в приложении № 1:
а) в разделе 4:
пункт 4.3 изложить в следующей редакции:
«4.3. Работой президиума Совета руководит директор Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - главный архитектор Ульяновской области (далее - председатель президиума Единого градостроительного совета Ульяновской области).»;
пункт 4.7 изложить в следующей редакции:
«4.7. Члены Совета работают на добровольной основе, без оплаты труда. Члены Совета лично участвуют в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Департамент архитектуры и градостроительства Ульяновской области.»
б) в пункте 5.3 раздела 5 слова «Министерства строительства Ульяновской области» заменить словами «Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области»;
3) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 28 декабря 2010 г. № 468-П»

СОСТАВ Единого градостроительного совета Ульяновской области	
Председатель совета	
Морозов С.И.	временно исполняющий обязанности Губернатора Ульяновской области
Заместитель председателя совета	
Кангро С.А.	директор Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - главный архитектор Ульяновской области
Ответственный секретарь совета	
Васина М.А.	заместитель директора Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - ландшафтный архитектор
Члены совета:	
Абрамкина О.Ю.	директор Управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области (по согласованию)
Балташев В.К.	архитектор, член Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию)
Беркутов А.Е.	член Совета Экологической палаты Ульяновской области, технический директор общества с ограниченной ответственностью «Экологический консультант» (по согласованию)
Брагин А.А.	председатель Экологической палаты Ульяновской области (по согласованию)

Буднев И.С.	доцент кафедры архитектуры-строительного проектирования строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет», член Совета Экологической палаты Ульяновской области (по согласованию)
Букин А.В.	заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области
Валюткин Р.Б.	директор общества с ограниченной ответственностью «Архитектура и строительство» (по согласованию)
Варюхин А.И.	президент саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение проектных организаций», директор общества с ограниченной ответственностью «СТАНДАРТ» (по согласованию)
Варюхина Л.М.	главный архитектор общества с ограниченной ответственностью «СТАНДАРТ» (по согласованию)
Владимиров О.М.	архитектор, директор общества с ограниченной ответственностью «Архитектурная мастерская Владимира О.М.» (по согласованию)
Владимирова И.А.	главный архитектор проектов индивидуального предпринимателя Владимиров О.М. (по согласованию)
Гаев А.В.	глава администрации города Ульяновска (по согласованию)
Даренский Д.В.	руководитель Ульяновского филиала саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение строителей» (по согласованию)
Евсеев Д.А.	заместитель начальника отдела областного государственного автономного учреждения «Региональный градостроительный центр»
Егуткин А.Е.	член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Кангро М.Н.	президент общественной организации «Союз архитекторов Ульяновской области» (по согласованию)
Капков Б.Б.	член Экологической палаты Ульяновской области, председатель общественного экологического совета при администрации муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию)
Котова И.Г.	директор федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Бюджетный историко-мемориальный музей-заповедник «Родина Ленина» (по согласованию)
Лушин К.Н.	исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью «Запад» (по согласованию)
Марсакова Н.Н.	доцент кафедры дизайна и искусства интерьера федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет», член Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию)
Мишин М.Г.	начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска (по согласованию)
Мординов А.Н.	председатель общественной организации «Союз ландшафтных архитекторов Ульяновской области» (по согласованию)
Нещетаев Л.Н.	президент Детской архитектурной академии (по согласованию)
Павлов И.В.	архитектор общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-Строительное Ателье» (по согласованию)
Павлова Н.Н.	референт отдела градостроительной деятельности Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области
Панчин С.С.	Глава муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию)
Поленин В.В.	директор общества с ограниченной ответственностью «Гражданпроект-1» (по согласованию)
Русаква С.Б.	начальник отдела архитектурного облика Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска (по согласованию)
Садретдинова А.М.	председатель комитета Законодательного Собрания Ульяновской области по строительству, промышленности, транспорту и дорожному хозяйству (по согласованию)
Столярова С.О.	ведущий консультант отдела градостроительной деятельности Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области
Селиякин Н.А.	главный архитектор проектов общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-Строительное Ателье» (по согласованию)
Семёнова Т.А.	консультант производственно-технического отдела Управления благоустройства администрации города Ульяновска (по согласованию)
Сергиенко В.П.	директор общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-проектная мастерская - 28» (по согласованию)
Сидоров А.В.	член Экологической палаты Ульяновской области, директор общества с ограниченной ответственностью «Ситга проект» (по согласованию)
Сотникова В.О.	доцент кафедры «Архитектурно-строительное проектирование» строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» (по согласованию)
Суркова О.В.	архитектор, член Ульяновского отделения Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию)
Сухов В.П.	директор областного автономного учреждения «Ульяновскэкоэкспертиза» (по согласованию)
Сухоруков А.В.	главный архитектор проектов общества с ограниченной ответственностью «Гражданпроект-1» (по согласованию)
Тарасова Т.М.	заместитель Главы администрации города Димитровграда (по согласованию)
Усова В.П.	доцент кафедры «Архитектурно-строительное проектирование» строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» (по согласованию)
Федоров Д.В.	заместитель Министра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области
Фролов С.А.	председатель Ульяновского отделения Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию)
Хаутнев Ш.М.	заместитель Министра - директор департамента по культурному наследию Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области
Чепухин А.В.	линейный заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области
Чернов Н.В.	председатель правления Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Штембель К.Е.	главный архитектор проектов общества с ограниченной ответственностью «Простор» (по согласованию).»;

4) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к постановлению Правительства Ульяновской области от 28 декабря 2010 г. № 468-П»

СОСТАВ президиума Единого градостроительного совета Ульяновской области	
Председатель президиума совета	
Кангро С.А.	директор Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - главный архитектор Ульяновской области
Заместитель председателя президиума совета	
Васина М.А.	заместитель директора Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - ландшафтный архитектор
Секретарь президиума совета	
Столярова С.О.	ведущий консультант отдела градостроительной деятельности Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области
Члены президиума совета:	
Буднев И.С.	доцент кафедры архитектуры-строительного проектирования строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет», член Совета Экологической палаты Ульяновской области (по согласованию)
Валюткин Р.Б.	директор общества с ограниченной ответственностью «Архитектура и строительство» (по согласованию)
Варюхин А.И.	президент саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение проектных организаций», директор общества с ограниченной ответственностью «СТАНДАРТ» (по согласованию)
Варюхина Л.М.	главный архитектор общества с ограниченной ответственностью «СТАНДАРТ» (по согласованию)
Владимиров О.М.	архитектор, директор общества с ограниченной ответственностью «Архитектурная мастерская Владимира О.М.» (по согласованию)
Владимирова И.А.	главный архитектор проектов индивидуального предпринимателя Владимиров О.М. (по согласованию)
Кукушкин Д.В.	архитектор, директор по развитию общества с ограниченной ответственностью «Архимод-проект» (по согласованию)
Марсакова Н.Н.	доцент кафедры дизайна и искусства интерьера федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет», член Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию)
Мишин М.Г.	начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска (по согласованию)
Нещетаев Л.Н.	президент Детской архитектурной академии (по согласованию)
Павлов И.В.	архитектор общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-Строительное Ателье» (по согласованию)
Плохих Д.И.	директор общества с ограниченной ответственностью «ДСК» (по согласованию)
Поленин В.В.	директор общества с ограниченной ответственностью «Гражданпроект-1» (по согласованию)

Поликанова А.А.	доцент кафедры дизайна и искусства интерьера федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (по согласованию)
Русаква С.Б.	начальник отдела архитектурного облика Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска (по согласованию)
Садретдинова А.М.	председатель комитета Законодательного Собрания Ульяновской области по строительству, промышленности, транспорту и дорожному хозяйству (по согласованию)
Селякин Н.А.	главный архитектор проектов общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-Строительное Ателье» (по согласованию)
Сергиенко В.П.	директор общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-проектная мастерская - 28» (по согласованию)
Сотникова В.О.	доцент кафедры «Архитектурно-строительное проектирование» строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» (по согласованию)
Тарасова Т.М.	заместитель Главы администрации города Димитровграда (по согласованию)
Тур В.И.	десан строительного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» (по согласованию)
Фролов С.А.	председатель Ульяновского отделения Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию)
Хаутнев Ш.М.	заместитель Министра - директор департамента по культурному наследию Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области
Штембель К.Е.	главный архитектор проектов общества с ограниченной ответственностью «Простор» (по согласованию).»;

5) приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к постановлению Правительства Ульяновской области от 28 декабря 2010 г. № 468-П»

СОСТАВ художественной секции Единого градостроительного совета Ульяновской области	
Председатель секции совета	
Чернов Н.В.	председатель правления Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Заместитель председателя секции совета	
Васина М.А.	заместитель директора Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - ландшафтный архитектор
Члены секции совета:	
Бобров С.В.	скульптор, член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Вилкова А.А.	доцент, кандидат педагогических наук, член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Егуткин А.Е.	член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Клюев О.А.	скульптор, член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Нещетаев Л.Н.	президент Детской архитектурной академии (по согласованию)
Потапов Д.Г.	скульптор, член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Сафронов Р.В.	заместитель директора государственного учреждения культуры «Ульяновское художественно-производственные мастерские Союза художников», член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Усеров Е.Г.	скульптор, член Ульяновского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию).»;

6) приложение № 5 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к постановлению Правительства Ульяновской области от 28 декабря 2010 г. № 468-П»

СОСТАВ секции по ландшафтной архитектуре Единого градостроительного совета Ульяновской области	
Председатель секции совета	
Мординов А.Н.	председатель общественной организации «Союз ландшафтных архитекторов Ульяновской области» (по согласованию)
Заместитель председателя секции совета	
Васина М.А.	заместитель директора Департамента архитектуры и градостроительства Ульяновской области - ландшафтный архитектор
Члены секции совета:	
Зайкин Д.Г.	директор ландшафтной мастерской «Подсолнух» (по согласованию)
Лемехова Л.Н.	директор общества с ограниченной ответственностью «Боскет» (по согласованию)
Огуречникова И.А.	заведующий кафедрой Димитровградского инженерно-технологического института национально-исследовательского ядерного университета «Московский инженерно-физический институт» (по согласованию)
Ощепкова И.Н.	директор ландшафтного центра «Дизайн Флора» (по согласованию)
Петрушин М.В.	директор компании «Villa» (по согласованию)
Семёнова Т.А.	консультант отдела контрактной службы Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Ульяновск» (по согласованию)
Семёнова Л.В.	ландшафтный архитектор, член Союза ландшафтных архитекторов Ульяновской области (по согласованию)
Точилкин Л.Г.	директор общества с ограниченной ответственностью «Ар-Ландшафт» (по согласованию)
Хованская Е.Л.	доцент кафедры землеустройства и земельного кадастра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А.Столыпина» (по согласованию).»;

7) приложение № 6 исключить.

Временно исполняющий обязанности Губернатора области С.И.Морозов

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков
Кадастровым инженером Кудряшовой Натальей Геннадьевной, квалификационный аттестат 73-11

(Продолжение. Начало в № 78 (23.911) от 9 июля 2016 г.)

МИНИСТЕРСТВО ИСКУССТВА И КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.05.2016 г. г. Ульяновск № 57

Об утверждении предметов охраны объектов культурного наследия федерального значения, расположенных на территории Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
 к приказу Министерства искусства
 и культурной политики
 Ульяновской области от 27.05.2016 г. № 57

Предмет охраны объекта культурного наследия федерального значения «Здание пансионата Сибирской мужской классической гимназии, в котором Ленин Владимир Ильич неоднократно был у своих товарищей-гимназистов в период учебы в гимназии», расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 14/5.

Градостроительные характеристики:

- место расположения здания в современных границах участка: расположено в историческом центре города, входит в состав бывшего комплекса Сибирской классической гимназии, занимавшего квартал в историческом центре города, в пересечении улиц переулок Карамзина (бывший Дворанский переулок, затем - ул. Коммунистическая), улица Спасская (историческое название, с 1918 г. - по август 2011 г. ул. Советская) и эспланады, ведущей на пл. им. 100-летия со дня рождения Ленина (территория бывшего сада гимназии). Здание пансиона расположено в южной части комплекса, на угловом участке пересечения двух старейших улиц города - Ленина и Спасской. К северо-западному фасаду здания (вдоль ул. Спасской) примыкает фрагмент сохранившегося кирпичного ограждения комплекса (фото 1-11);
- этажность и высотные габариты здания: двухэтажное с полуподвалом (фото 1-12);
- объемно-пространственная структура здания (в редакции последней четверти XIX в.): прямоугольный в плане под вальмовой крышей основной объем здания вытнут протяженным фасадом с запада на восток. По центру северо-восточного фасада примыкает одноэтажный под двухскатной крышей тамбур входа на первый этаж (фото 1, 6, 8-12);
- планировочная структура здания (в редакции последней четверти XIX в.): двухсторонняя коридорная; местоположение и объемно-пространственное решение лестниц;

Инженерно-конструктивные характеристики:

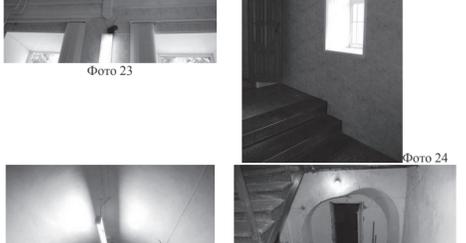
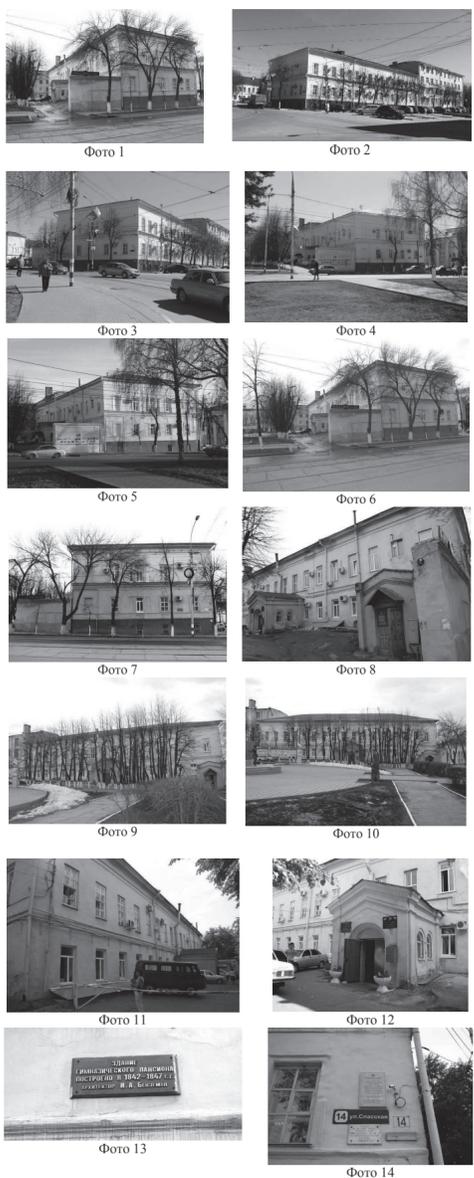
- материал несущих стен: кирпичная кладка, оштукатурена и окрашена (фото 1-12);
- форма перекрытий: цилиндрические и коробовые своды (кирпичные) с распалубками над полуподвалом (фото 25); межэтажные и чердачные - плоские;
- оконные и дверные проемы основного объема прямоугольной формы (фото 1-12), тамбура входа - полуциркулярные (фото 12);
- арочные стеновые проемы в помещениях 1-го и 2-го этажей (фото 16, 19);
- заполнения оконных и дверных проемов в редакции последней четверти XIX в.: первоначальный материал (дерево) и форма (расстелковка и профилировка) заполнения;
- материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями) фото 4, 5, 9, 10);
- форма и материал парадной чугунной трехмаршевой лестницы с литым ограждением (в центральной части здания) фото 19, 20, 27-29);
- материал и форма фрагмента ограждения усадьбы, примыкающего к основному объему по ул. Спасская: кирпичная кладка, оштукатурена и окрашена (фото 1, 3-8);

Архитектурные характеристики:

- стилистика: поздний классицизм (фото 1-10);
- композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов (в редакции последней четверти XIX в.), в т.ч.:
- основной объем: трехстороннее профилированные наличники; высокие замковые камни в уровне первого этажа (фото 31, 32); профилированные архивольты, опирающиеся на канелированные пилястры (фото 30); прямоугольные подоконные ниши (фото 30, 32); подоконный пояс в уровне первого этажа, профилированные межэтажные и венчающий карнизы, межэтажный пояс, тяги на фризе (фото 32);
- тамбур (фото 12): пилястры с дентикулами в уровне карниза; перспективная арка парадного входа; фигурная ниша на щитовом фронтоне; архивольты, полуциркулярных окон, опирающихся на небольшую пилястру; профилированный декор фриза и венчающего карниза;
- фрагмент ограждения по ул. Спасской: полки с дентикулами в верхней части стены (фото 5-8).

Архитектурный декор помещений:

- гипсовый штукатурный декор стен и потолков 1-го, 2-го этажей (фото 17, 18, 21-23);
- архитектурное оформление парадной трехмаршевой лестницы с литым ограждением (в центральной части здания) фото 19, 20, 27-29).



ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
 к приказу Министерства искусства
 и культурной политики
 Ульяновской области от 27.05.2016 г. № 57

Предмет охраны объекта культурного наследия федерального значения «Здание пансионата Сибирской мужской классической гимназии, где учился Ленин Владимир Ильич в 1880 - 1887 гг.», расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, 18/2.

Градостроительные характеристики:
 - место расположения здания в современных границах участка (литеры А, А1, А2, а, А1): расположено в центральной части города, входит в состав бывшего комплекса Сибирской классической гимназии, занимающего квартал в историческом центре города, в пересечении улиц: переулок Карамзина (бывший Дворанский переулок, затем - ул. Коммунистическая), улица Спасская (историческое название, с 1918 г. - по август 2011 г. ул. Советская) и эспланады, ведущей на пл. им. 100-летия

со дня рождения Ленина (территория бывшего сада гимназии). Здание гимназии расположено в северной и северо-восточной части комплекса. С восточной стороны к нему примыкает городской сквер, в котором расположен памятник Карлу Марксу. Главным фасадом обращен на север, на Карамзинский сквер с памятником Н.М. Карамзину (фото 1-8, 10-18);
 - этажность и высотные габариты здания (литеры А, А1, А2, а, А1): двухэтажное с подвалом (фото 1-8, 10-18);
 - объемно-пространственная структура здания (в редакции 1870-1880-х гг.):

- Г-образное в плане здание состоит из нескольких объемов: двухэтажный с подвалом главный корпус представляет собой прямоугольный в плане под трехскатной крышей объем (центральная и западная часть литер А), который со стороны дворового (южного) фасада дополнен одно-трехэтажным (литер А1) и одноэтажным (литер А2) пристроями под вальмовой и двухскатной крышами соответственно. Между этими пристроями расположен тамбур входа в подвал под односкатной крышей (литер А1). Со стороны главного фасада примыкает тамбур входа под трехскатной крышей (литер А) фото 1, 2, 6, 7, 10, 17, 18);
- к главному корпусу востока примыкает двухэтажный Г-образный в плане под сложноскатной крышей корпус (восточная часть литер А), выходящий коротким плечом на главный фасад здания (фото 3, 4, 5, 15, 16);
- планировочная структура здания (в редакции 1880-1887 гг.), в том числе: в главном корпусе - коридорная двухсторонняя; в восточном корпусе - коридорная односторонняя; месторасположение и объемно-пространственное решение лестниц: чугунных - литер А: первый этаж - помещения №№ 3, 10, 41, 47 (фото 23, 24); второй этаж - помещения №№ 5, 10, 18; деревянной - литер А: первый этаж - помещение № 33 (фото 49), второй этаж - помещение № 30 (фото 47), третий этаж - помещение № 3 (фото 48).

Инженерно-конструктивные характеристики:

- материал наружных стен: основной корпус - кирпичная кладка, оштукатурена и окрашена (фото 1-4, 6-15, 17-18); восточный корпус - открытая кирпичная кладка на светлом кладочном растворе с расшировкой швов (фото 3-5, 13-17);
- форма перекрытий: в помещениях подвала (№ 4) и первого этажа (№ 41) главного корпуса - коробовые своды с распалубками (фото 26); межэтажные и чердачные - плоские (кроме помещений № 4 (подвал) и № 41 (первый этаж));
- оконные и дверные проемы прямоугольной и арочной формы (фото 1-18);
- арочные и лучковые стеновые проемы в помещениях подвала, первого и второго этажей (фото 22, 23, 25-27, 32, 33, 37, 40, 43, 44);
- заполнения оконных и дверных проемов в редакции последней четверти XIX в.: первоначальный материал (дерево) и форма (расстелковка и профилировка) заполнения (фото 1-18, 21, 28, 32, 33, 36-39, 43, 45);
- материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями) фото 1-3, 5-7, 10-15, 17);
- материал и форма фрагмента кирпичного ограждения усадьбы, примыкающего к главному корпусу по ул. Спасской (фото 9-11, 18);
- форма и материал лестниц (литер А):
- в главном корпусе: парадная трехмаршевая чугунная; одномаршевая чугунная; двухмаршевая деревянная;
- в восточном корпусе: две двухмаршевые чугунные;
- форма и материал парадного крыльца восточного объема - чугун (литер К) фото 5, 50);
- форма и материал навеса над южным входом в восточный объем (фото 15, 16);
- материал и форма фрагмента кирпичного ограждения усадьбы, примыкающего к главному корпусу по ул. Спасская - кирпичная кладка, оштукатурена и окрашена (фото 9, 10, 18).

Архитектурные характеристики:

- стилистика: основной корпус - классицизм (фото 1-4, 6-15, 17-18); восточный корпус - эклектика (фото 3-5, 13-17);
- композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов (в редакции 1880-1887 гг.), в т.ч.:
- основной корпус:
- трехступенчатый аттик с двухскатным завершением, оформленный рельефной надписью «ГУБЕРНСКАЯ ГИМНАЗИЯ» и увенчанный металлическим шпильом с большим зблком (в 1867-1917 гг. вместо шпиля располагался крест) фото 7, 11, 51);
- трехстороннее профилированные наличники, раскрепованные фризы и профилированными сандрниками-карнизами (фото 1, 2, 7, 8, 51);
- профилированные межэтажный пояс, подоконный пояс второго этажа, пояс на фризе, венчающие карнизы стен и аттика (фото 1, 2, 7, 8, 51);
- парадное ограждение тамбура - четыре прямоугольных в плане столбика с коваными решётками (фото 1, 6, 7, 51);
- восточный корпус (фото 5, 15, 16, 52):
- руст простенков, на первом этаже - квадрат, на втором этаже - горизонтальный, дощатый руст;
- клинчатая перемычка с замковым камнем окон первого этажа;
- наличники окон второго этажа в виде широких архивольтов с клинчатым рустом окон;
- подоконной ниши;
- прямоугольные ниши в верхней части простенков;
- профилированные подоконные пояски, межэтажный пояс, венчающий карниз, пояс, обрамляющий окна второго этажа восточного фасада;
- белый камень облицовки цоколя и ряд кладки венчающего карниза;
- крыльцо восточного корпуса (фото 5, 50);
- двухскатный навес с фронтоном на чугунных витых стойках-колонках;
- ажурный кованный фриз;
- ажурные кованные кронштейны;
- чугунные ступени с подступенками и плитками площадки;
- звеня бокового ограждения;
- крыльцо южного входа (фото, 15, 16);
- навес криволинейной формы;
- ажурные кованные кронштейны;
- ажурный кованный фриз;
- фрагмент ограждения по ул. Спасской (фото 9, 10, 18);
- полки с дентикулами в верхней части стены;
- мемориальная доска из черного гранита с барельефом В. Ульянова на северном фасаде главного корпуса здания (фото 19).

Архитектурный декор помещений:

- интерьеры главного корпуса, в том числе: штукатурный декор стен и потолков (тяги, карнизы, останки, розетки) фото 21, 22, 25, 27-29); барельеф на лепниночку тематику в помещении второго этажа № 15 (фото 27); пилястры, декорированные прямоугольными вертикальными нишами в помещении № 18 второго этажа; гипсовый декор колонн между помещениями № 18 и № 23 второго этажа - прямоугольные вертикальные ниши и профилированные карнизы;
- интерьеры восточного корпуса, в том числе: штукатурный декор стен и потолков (тяги, карнизы, розетки) фото 32, 36-38, 40-45).
- предметы интерьеров в редакции 1880-1887 гг.:
- главного корпуса: архитектурно-художественное оформление чугунных лестниц (первый этаж - помещения № 41, № 47 - фото 23, 24); второй этаж - помещения №№ 15, 18 - фото 15, 53, 54); архитектурно-художественное оформление деревянной лестницы (в помещениях первого этажа № 33 (фото 49), второго этажа № 30 (фото 47), третьего этажа № 1); отопительные приборы последней четверти XIX - начала XX вв. (литер А): макеты прямоугольных средних изразцовых печей (второй этаж - помещения № 14); макеты прямоугольных угловых печей (первый этаж - помещения № 43 - фото 57, второй этаж - помещения № 21 - фото 29);
- восточного корпуса: архитектурно-художественное оформление чугунных лестниц (первый этаж - помещения № 3 - фото 30, № 10 - фото 20; второй этаж - помещения № 5 - фото 39, № 10 - фото 55, 56); вентиляционные решетки; дверные скобяные изделия; металлическая решетка ограждения окна лестничной площадки (второй этаж - помещения № 10 - фото 34, 35); отопительные приборы последней четверти XIX - начала XX вв. (литер А): диагональные изразцовые печи (второй этаж - помещения № 7 - фото 40, № 11 - фото 40); макеты прямоугольных средних изразцовых печей (первый этаж - помещения № 14 - фото 36); второй этаж - помещения № 8 - фото 42, № 12 - фото 46); макеты стеновых изразцовых печей с чугунными дверцами (первый этаж - помещения № 9 - фото 31, 32); второй этаж - помещения № 9 - фото 31, 32, 44).

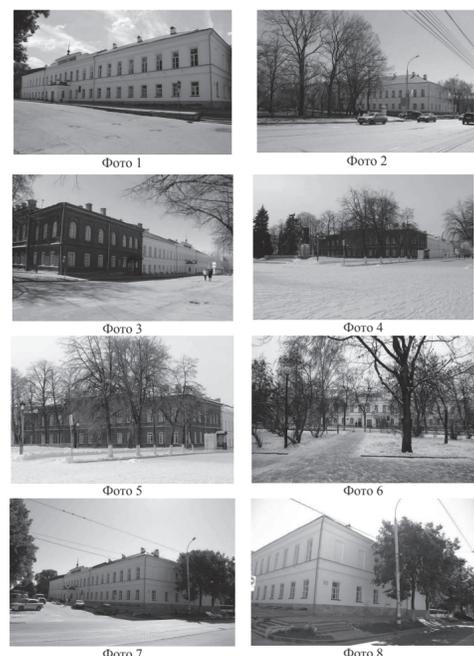




Фото 32 (восточный объем, 1 этаж, пом. 9)



Фото 33 (восточный объем, 1 этаж, пом. 9)



Фото 34 (восточный объем, 1 этаж, пом. 10)



Фото 35 (восточный объем, 1 этаж, пом. 10)



Фото 36 (восточный объем, 1 этаж, пом. 14)



Фото 37 (восточный объем, 1 этаж, пом. 14)



Фото 38 (восточный объем, 1 этаж, пом. 14)



Фото 39 (восточный объем, 2 этаж, пом. 5)



Фото 40 (восточный объем, 2 этаж, пом. 7)



Фото 41 (восточный объем, 2 этаж, пом. 8)



Фото 42 (восточный объем, 2 этаж, пом. 8)



Фото 43 (восточный объем, 2 этаж, пом. 9)



Фото 44 (восточный объем, 2 этаж, пом. 9)

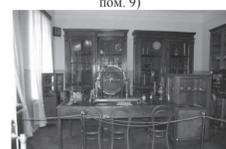


Фото 45 (восточный объем, 2 этаж, пом. 11)



Фото 45.1 (восточный объем, 2 этаж, пом. 12)



Фото 46 (восточный объем, 2 этаж, пом. 12)

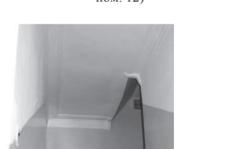


Фото 47



Фото 48



Фото 49



Фото 50



Фото 51

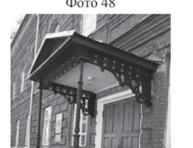


Фото 52



Фото 53



Фото 54



Фото 55



Фото 56



Фото 57

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к приказу Министерства искусства
и культурной политики
Ульяновской области от 27.05.2016 г. № 57

Предмет охраны
объекта культурного наследия федерального значения
«Дом начального женского училища, где работала
учительницей В.П. Ушакова (Прушакевич), у которой в 1878-1879 гг.
занимался Ленин Владимир Ильич перед поступлением в гимназию»,
расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск,
ул. Энгельса, 8

Градостроительные характеристики:
- место расположения здания в современных границах участка: входит в состав усадебного комплекса первого Симбирского женского начального училища, расположенного в границах мемориального квартала Государственного историко-мемориального музея-заповедника «Родина В.И. Ленина». Северная и западная границы усадьбы выходят на улицу Энгельса (быв. Панская), обнесены деревянным ограждением. Восточная и южная стороны граничат с соседними усадьбами (фото 1-7);
- этажность и высотные габариты здания: одноэтажное (фото 1-7);
- объемно-пространственная структура здания (в редакции 1870-1880-х гг.): прямоугольный в плане одноэтажный под вальмовой крышей основной объем, со стороны южного фасада примыкает объем тамбура-входа под двухскатной крышей (фото 1-7);

Инженерно-конструктивные характеристики (фото 1-7, 13):
- материал (дерево) и способ рубки (в обло) стен основного объема, материал (горизонтально направленная доска) стен тамбура-входа;
- форма перекрытий - плоские;
- оконные и дверные проемы прямоугольной формы;
- заполнения оконных и дверных проемов: первоначальный материал (дерево) и форма (расстекловка и профилировка) заполнения;
- материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями);
- материал ограждения усадьбы - горизонтально направленная доска.

Архитектурные характеристики (фото 1-7):
- стилистика - народный стиль;
- композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов (в редакции 1870-1880-х гг.), в т.ч.: обшивка горизонтально направленной доской; плоские рамочные наличники; венчающий карниз; выпуски бревен оформлены под дощатки.

Предметы интерьера: прямоугольные голландские печи, соответствующие периоду конца XIX в., с чугунными дверями и латунированными задвижками (фото 8-12); скобяные изделия, соответствующие периоду середины XIX в. (фото 11, 12).



Фото 1



Фото 2



Фото 3



Фото 4



Фото 5



Фото 6



Фото 7



Фото 8



Фото 9



Фото 10



Фото 11



Фото 12



Фото 13

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к приказу Министерства искусства
и культурной политики
Ульяновской области от 27.05.2016 г. № 57

Предмет охраны
объекта культурного наследия федерального значения
«Дом жилой владелицы швейцарской фабрики, в котором,
в 1848-1855 гг. жил Н.П. Огарев, владевший в те годы фабрикой»,
1848-1855 гг. (XIX в.), расположенного по адресу:
Ульяновская область, Инзенский район, с. Проломиха,
северо-восточная окраина села

Градостроительные характеристики:
- местоположение здания в современных границах участка: на высоком левом берегу реки Талы, в 500 метрах от юго-восточной окраины села Проломиха. Главным фасадом ориентирован на северо-запад (фото 1-9);
- этажность и высотные габариты здания: двухэтажное с мезонином (фото 1-9);
- планировочная структура: анфиладная

Конструктивные характеристики:
- материал и форма перекрытий - сводчатые в помещениях первого этажа, плоские в помещениях второго (фото 1-9);
- арочные стеновые проемы второго этажа (фото 10);
- материал стен: основной объем - красный кирпич на известково-песчаном кладочном растворе, оштукатурены и окрашены (фото 1-9); северо-западный пристрой тамбура входа и веранда - дощатые (фото 6-8);
- материал (дерево) и форма балкона в редакции конца XIX - начала XX вв. (фото 6);
- форма оконных и дверных проемов: прямоугольные на 1 и 2 этажах (фото 1-9); арочное со стороны юго-востока на мезонине; венецианское окно (центральное окно с полуциркулярной аркой, которое отделяется двумя пилястрами от узких полуокон) на мезонине со стороны северо-западного фасада (фото 6);
- способ кладки арочных проемов - клинчатая кладка (фото 10);
- первоначальный материал (дерево) и форма заполнения оконных и дверных проемов (профилировка и расстекловка) в редакции конца XIX - начала XX вв. (фото 6-10);
- материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями) фото 6-9).

Архитектурные характеристики:
- стилистика - классицизм (фото 1-9);
- композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов в редакции конца XIX - начала XX вв., в т.ч.: многопрофильные межэтажный и венчающий карнизы, раскрепованы на пилястрах (фото 1-9); гладкие пучковые (двойные) пилястры, членище фасада на прясла (фото 1, 2, 6, 8).



Фото 1



Фото 2



Фото 3



Фото 4



Фото 5



Фото 6 (1984 г.)

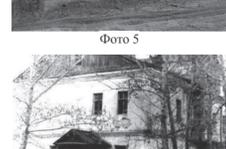


Фото 7 (1984 г.)



Фото 8 (1984 г.)



Фото 9 (1984 г.)



Фото 10 (1984 г.)

дрикми в виде двухскатных фронтонов с линией дентикул, опирающихся на волнообразные кронштейны (фото 4, 8, 17);
- архивольты с замковыми камнями (над окнами), опирающиеся на стилизованные ионические полуколонки (фото 13, 16, 18);
- венная кладка полуподвальных окон (фото 13, 16, 18);
- венчающий ступенчатый карниз с дентиклами, поддерживаемый резными волнообразными декоративными кронштейнами (фото 7-9);
- плоские рамочные наличники с выпусками (фото 10-12);
- две дубовые памятные доски, в технике рельефной резьбы с текстами (фото 7-9): «Здесь родился, жил, работал и умер художник Аркадий Александрович Пластов, 1893-1972»; «Художник Николай Аркадьевич Пластов. 1930-2000».

Оформление интерьеров:
- печи, соответствующие периоду 30-х-начала 60-х гг. XX в.; одна русская печь; две прямоугольные голландские печи; одна круглая голландская печь (фото 19, 20);
- скобяные изделия, соответствующие периоду 50-х-70-х гг. XX в.

Оформление интерьеров:
- печи, соответствующие периоду 30-х-начала 60-х гг. XX в.; одна русская печь; две прямоугольные голландские печи; одна круглая голландская печь (фото 19, 20);
- скобяные изделия, соответствующие периоду 50-х-70-х гг. XX в.



Фото 1



Фото 2



Фото 3



Фото 4



Фото 5



Фото 6



Фото 7



Фото 8



Фото 9



Фото 10



Фото 11

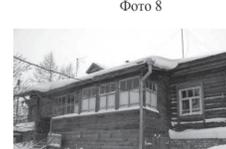


Фото 12



Фото 13



Фото 14



Фото 15



Фото 16



Фото 17



Фото 18



Фото 19



Фото 20

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к приказу Министерства искусства
и культурной политики
Ульяновской области от 27.05.2016 г. № 57

Предмет охраны
объекта культурного наследия федерального значения
«Жилой дом, две мастерские и другие строения, связанные
с жизнью и деятельностью народного художника СССР Пластова
Аркадия Александровича. Жилой дом», 1930 г., расположенного по
адресу: Ульяновская область, Карсунский район, с. Проломиха,
ул. Льва Толстого, 4, лит. А, А1, а, а1, а2, к.

Градостроительные характеристики:
- место расположения здания в современных границах участка: в северо-восточной части усадьбы, в центре села на улице Льва Толстого (бывшая Заречная), напротив деревянной церкви во имя Богоявления Господня. Выступил вглубь участка, главным фасадом ориентирован на юго-восток (фото 1-13);
- этажность и высотные габариты здания: одноэтажное на кирпичном полуподвале (фото 1-13);
- объемно-пространственная структура здания (в редакции середины 50-х - начала 70-х гг. XX в.): прямоугольный в плане под вальмовой крышей; состоит из: прямоугольного в плане сруба, поставленного на кирпичный полуподвал, и трехстенного прируба с перерубом на высоком покое, со стороны северо-восточного и юго-западного фасадов дополнен дощатыми застекленными верандами под односкатными крышами с открытыми крыльцами, на левом фланге северо-восточного фасада - тамбур входа в полуподвал (фото 1-13);
- планировочная структура здания: анфиладная.

Инженерно-конструктивные характеристики:
- материал (дерево) и способ рубки (в обло) стен (фото 1, 3-4, 6-13);
- форма перекрытий - плоские (фото 19, 20);
- форма оконных и дверных проемов: со стороны северо-восточного фасада - прямоугольные, с юго-восточного и юго-западного - с лучковой перемычкой (фото 1, 3-4, 6-14);
- способ кладки (клинчатая) перемычки лучковых окон полуподвала (фото 13);
- заполнения оконных и дверных проемов: первоначальный материал (дерево) и форма (расстекловка и профилировка) заполнения, в редакции середины 50-х - начала 70-х гг. XX в. (фото 1, 3, 4, 7, 9, 10-14);
- материал кровельного покрытия (гладкие металлические листы с фальцевыми соединениями) фото 12);
- форма и материал (дерево) ограждения территории усадьбы, соответствующие облику периода середины 50-х-начала 70-х гг. XX в.; главных (юго-восточных) ворот с двумя калитками (фото 1-3, 5, 6); вдоль южной, западной и восточной границ - из шпакетника; вдоль северной границы - из жердей.

Архитектурные характеристики:
- стилистика: народный стиль (фото 1-13);
- композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов (в редакции середины 50-х - начала 70-х гг. XX в.), в т.ч.: обшивка горизонтально направленной доской дощатая обшивка (фото 3, 4, 7-10); объемная, рельефная и накладная резьба в народном стиле с элементами классицизма;
- выпуски сруба декорированы: полуколонками круглого сечения (со стороны юго-восточного фасада) и капителями коринфского ордера; канцелярными пилястрами (со стороны северо-восточного и юго-западного фасадов) с капителями коринфского ордера (фото 4);
- двухсторонние наличники с подоконной полкой на камушках, сан-

